



COMUNE DI TORRE PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SERVIZI TECNICO-URBANISTICO

**SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E ANTIGHIACCIO SULLA RETE
STRADALE DEL COMUNE DI TORRE PELLICE PER GLI ANNI 2022-
2025**

Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | ottobre 2022 | ELABORATO |
| <i>Ufficio Tecnico Comunale</i> |  | 1 |

SOMMARIO

| | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------|----|
| Art. 1 | Oggetto dell'appalto | 3 |
| Art. 1.1. | Strade comunali..... | 3 |
| Art. 1.2 | Aree mercatali | 6 |
| Art. 1.3 | Attività a supporto della squadra operai comunali | 6 |
| Art. 1.4 | Aree non oggetto dell'appalto | 6 |
| Art. 2 | Modalita' di affidamento E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE..... | 6 |
| ART.2.1 | MODALITA' DI AFFIDamento | 6 |
| art. 2.2 | requisiti di partecipazione | 7 |
| Art. 3 | consegna Durata dell'appalto e proroga | 9 |
| art. 3.1 | CONSEGNA E DURATA DEL SERVIZIO | 9 |
| Art. 3.2 | Durata..... | 9 |
| Art. 3.3 | Proroga tecnica..... | 9 |
| Art. 4 | Ammontare dell'appalto | 10 |
| Art. 5 | Modalita' di svolgimento del servizio | 10 |
| Art. 5.1 | Coordinatore del servizio | 11 |
| Art. 5.2 | Servizio di sgombero neve..... | 12 |
| Art. 5.3 | Servizio di insabbiatura strade | 12 |
| Art. 5.4 | depositi, Mezzi d'opera e meccanici..... | 13 |
| Art. 5.5 | Interventi standard | 15 |
| Art. 5.6 | Interventi straordinari | 18 |
| Art. 5.7 | Adempimenti a carico dell'impresa appaltatrice | 18 |
| Art. 6 | Obblighi particolari dell'impresa appaltatrice | 18 |
| Art. 7 – | Personale e macchine operatrici..... | 20 |
| ART 7.1 | SISTEMA DI CONTROLLO TELEMATICO GPS | 21 |
| art. 7.2 | identificazione dei veicoli | 22 |
| Art. 8 | Prezzo | 22 |
| Art. 9 | Revisione prezzi | 22 |
| Art. 10 | anticipazione contrattuale | 23 |
| Art. 11 | Pagamenti | 23 |
| 11.1 | Obblighi di tracciabilità | 23 |
| Art. 12 | Direzione dell'esecuzione | 23 |
| Art. 13 | Sicurezza..... | 24 |
| art. 13.1 | PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI ED IGIENE DEL LAVORO | 24 |
| Art. 14 | Divieto di interruzione, sospensione o abbandono dei servizi | 24 |
| Art. 15 | oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore | 25 |
| Art. 16 | Cauzione Definitiva..... | 25 |
| Art. 17 | Responsabilità civile e copertura assicurativa..... | 26 |
| Art. 18 | Penali | 26 |
| Art. 19 | Risoluzione del contratto..... | 27 |
| Art. 20 | Controversie | 28 |
| Art. 21 | Subappalto | 28 |
| Art. 21.1 | Responsabilità solidale | 28 |
| Art. 22 | Cessione del contratto e del credito | 28 |
| Art. 23 | Documenti che fanno parte del contratto Spese contrattuali | 28 |
| Art. 24 | Domicilio dell'impresa appaltatrice..... | 29 |
| Art. 25 | Disposizioni finali | 29 |
| Art. 26 | Privacy..... | 29 |
| Art. 27 | Osservanza di leggi e regolamenti..... | 29 |

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione delle attività di sgombero neve, trattamento antighiaccio e di fornitura di salgemma o sale marino, secondo quanto previsto dal presente capitolato.

Il presente appalto non è suddiviso in lotti.

Il servizio in argomento dovrà garantire la transitabilità, in caso di precipitazioni nevose, lungo tutte le vie e strade di proprietà comunale, come di seguito individuate.

Le prestazioni oggetto del presente appalto riguardano tutte le attività necessarie per mantenere in piena efficienza e sicurezza il piano stradale soggetto a precipitazioni nevose, prevenire la formazione di ghiaccio sul piano viabile, in galleria e lungo le pertinenze stradali; il servizio prevede almeno le seguenti prestazioni a carico dell'appaltatore:

- a) trattamento preventivo antighiaccio e servizio di sgombero neve;
- b) rimozione di crostoni ghiacciati, eventuale asportazione di ghiaccio dalle pareti e dal piano viabile delle gallerie;
- c) sgombero del piano viabile, delle piazzole e delle aree di svincolo dalla neve o da altri ostacoli creatisi anche a causa di slavine o valanghe;
- d) asportazione della neve dalle Strade comunali poste anche all'interno dei centri abitati di competenza del Comune;
- e) fornitura e caricamento sui mezzi di cloruro di sodio (salgemma o sale marino) necessaria all'espletamento del servizio salatura;
- f) preparazione e aspersione sul piano viabile e sue pertinenze di composti salini antigelo;
- g) mantenimento degli automezzi in condizione di efficienza e pronti per l'immediato inizio del servizio durante tutto il periodo invernale.

Il comune si riserva la facoltà - a seguito di variazioni della lunghezza dei tronchi stradali indicati nel seguente elenco e dovuti ad aperture o chiusure al traffico di nuovi tratti o a declassifiche di strade, ivi comprese particolari condizioni meteorologiche avverse di aumentare o diminuire le quantità delle prestazioni entro il limite del 20% dell'importo del contratto.

Si precisa che, gli elenchi di cui ai successivi articoli potranno essere integrati per sopravvenute esigenze di servizio e comunicati all'impresa appaltatrice che sarà tenuta a prestare tutto il servizio necessario ai prezzi già convenuti.

ART. 1.1. STRADE COMUNALI

Il servizio di sgombero neve ed insabbiatura strade ha ad oggetto la seguente viabilità:

1. Cortile Caserma Ribet
2. Parcheggio Via Angrogna
3. Parcheggio Viale Dante interno civico 24
4. Parcheggio "lato Angrogna" - Stazione
5. Parcheggio Cardon
6. Parcheggio Filatoio 1
7. Parcheggio Filatoio 2
8. Parcheggio Paesaggio
9. Parcheggio Paesaggio fermata bus
10. Parcheggio Palaghiaccio autobus – isola centrale
11. Parcheggio Palaghiaccio disabili
12. Parcheggio Tennis
13. Parcheggio Via Falchi
14. Parcheggio Cimitero – Via Bertenga presso muraglione strada provinciale
15. Parcheggio Cimitero – fronte ingresso lato Via Bertenga
16. Piazza Cavour

17. Piazza Gianavello
18. Piazza Libertà
19. Piazza Montenero
20. Piazza Muston
21. Piazza Pietro Micca
22. Piazza San Martino
23. Piazza Stazione
24. Piazzale Accesso Polisportiva
25. Piazzale Cimitero
26. Piazzale Ex Area Italgas
27. Piazzale Ospedale
28. Piazzale VVFF ed AIB interno ed esterno
29. Struttura CIAO Via Volta (***) – decisione della PA
30. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Sup.)
31. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Inf.)
32. Via al Forte
33. Via Alfieri
34. Via Angrogna
35. Via Appiotti
36. Via Armand Hugon
37. Via Arnaud
38. Via Beckwith
39. Via Bert
40. Via Bertenga
41. Via Bescheis Borrello
42. Via Bodrù
43. Via Boschetto (da Via Rossenghi alla Loc. Saras)
44. Via Boschetto (dal Ponte Ciambone al civico 10 esclusa la diramazione privata al civico 2 con interni)
45. Via Bouissa
46. Via Caduti per la Libertà
47. Via Cardon
48. Via Castelluzzo
49. Via Cavour
50. Via Cianramà (ex Str. Della Sea da Loc. Cianramà alla Sea) (**) – decisione della PA
51. Via Cianramà (ex Str. della Sea fino alla Loc. Ciaramà)
52. Via Condrè
53. Via Coppieri (dall'incrocio con Via Castelluzzo fino alla Loc. Bonnet)
54. Via Coppieri fino all'incrocio con Via Castelluzzo
55. Via Costalorenzo
56. Via d'Azeglio
57. Via degli Armand (fino al civico 6 – Loc. Foulia) (*) – decisione della PA
58. Via Deportati e Internati
59. Via Falchi
60. Via Filatoio (compresa la diramazione civico 4)
61. Via Garibaldi
62. Via Gay
63. Via Ghicciard
64. Via Gioberti
65. Via Giolitti
66. Via Giordano
67. Via Giordanotti

68. Via Guardia Piemontese
69. Via Guillestre
70. Via Inverso Colletto (fino al civico 5 x 1° intervento, tutto il percorso 2° intervento)
71. Via Inverso Rolandi
72. Via Jervis
73. Via Manzoni
74. Via Manzoni interno 7/bis
75. Via Martinat (da Strada del Palas a Via Boschetto)
76. Via Mazzini
77. Via Miravalle
78. Via Modena
79. Via Molino (fino ai civici 1 e 4 compresi)
80. Via Parri (fino ai civici 10 e 11 compresi)
81. Via Paschetto
82. Via Paschetto interno 9
83. Via Pellice
84. Via Pellico
85. Via Pracastel – parte alta
86. Via Pracastel – parte bassa – comprese zone loc. Montanina in corso di dismissione
87. Via Pralafera
88. Via Ravadera
89. Via Repubblica
90. Via Ricat
91. Via Rivoir
92. Via Roma
93. Via Rossenghi (dalla b.ta Armand fino all'acquedotto Nora, Loc. Taja)
94. Via Rossenghi (fino alla borgata Armand)
95. Via Rossenghi interno civico n. 12 (fino alla B.ta Rounc) (*) – decisione della PA
96. Via San Giovanni
97. Via Servera (da via Pracastel fino a Loc. Tagliaretto)
98. Via Servera (fino all'incrocio con Via Pracastel)
99. Via Stamperia
100. Via Tagliaretto (bassa - fino all'incrocio con la Flipeugna)
101. Via Tagliaretto alta
102. Via Toja
103. Via Valdo
104. Via Vandalino
105. Via Vigna
106. Via Volta
107. Via XX Settembre
108. Viale Dante
109. Viale Dante interno civico 4
110. Viale Dante interno civico 24 fino ai parcheggi
111. Viale Dante pedonale(****)
112. Viale De Amicis
113. Viale della Rimembranza
114. Viale Mazzini
115. Viale Torino
116. Viale Trento
117. Viale XXV Aprile
118. Vicolo Dagotti

ANNOTAZIONI

(*): strada consortile o privata: il servizio, salvo diversa disposizione, verrà svolto su richiesta dell'utente, pertanto il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

(**): tratto di strada consortile, a monte della loc. Cianramà massimo n. 6 passate a carico del Comune nell'arco del biennio, pertanto il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

(***): solo sgombero neve, esclusa sabbiatura – cortile interno al CIAO di Via Volta, servizio conteggiato a parte per permettere la richiesta di rimborso all'Ente Gestore.

(****): sgombero neve ed insabbiatura delle intersezioni stradali e dei passi carrai; lo sgombero neve ed insabbiatura del marciapiede deve essere preventivamente concordato, nei modi e nei tempi, con l'ufficio scrivente.

Tutti i servizi identificati (*) – (**) – (***) verranno eseguiti su decisione della PA e la conferma del servizio sarà data all'inizio della stagione invernale, mediante comunicazione a mezzo PEC da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

ART. 1.2 AREE MERCATALI

Oggetto del servizio è, altresì, lo sgombero neve e l'insabbiatura delle seguenti aree mercatali:

- mercato del venerdì – tutta area mercatale;

da svolgersi, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 5 nei seguenti giorni:

- mercato del venerdì: sera/notte giovedì;

ART. 1.3 ATTIVITÀ A SUPPORTO DELLA SQUADRA OPERAI COMUNALI

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'impresa appaltatrice l'esecuzione di interventi a supporto della squadra operai comunali presso le seguenti aree:

- Parcheggio Carabinieri;
- Marciapiedi;
- Uscite scuole o altre proprietà pubbliche;
- Cimitero – aree interne;
- Mercato mercoledì – area mercatale produttori agricoli.

Il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

ART. 1.4 AREE NON OGGETTO DELL'APPALTO

Non rientra nell'esecuzione del servizio in oggetto, lo sgombero neve e l'insabbiatura delle seguenti strade:

- Via Matteotti;
- C.so Gramsci;
- V.le Gilly;
- C.so Lombardini;
- Via Martinat;
- Via Inverso Rolandi Loc. Pianprà.

ART. 2 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART.2.1 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

La procedura di affidamento avverrà ai sensi ai sensi dell'art. 1, comma, 2, lett. a) della legge 120/2020, modificata dall'art. 51 della legge 108/2021, in quanto l'importo presunto complessivo dell'appalto è inferiore a € 139.000,00. Nello specifico mediante RdO, previa indagine di mercato, da aggiudicarsi sulla piattaforma telematica "traspare".

Verranno invitati a presentare la propria offerta tutti i soggetti che presenteranno manifestazione d'interesse.

In caso di presentazione di una sola istanza di manifestazione d'interesse la stazione appaltante procederà mediante trattativa diretta con un unico operatore economico.

Il servizio viene aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, espresso mediante percentuale unica di ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del Codice, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice stesso, purché il numero delle offerte presentate sia pari o superiore a 10.

Il Rup può sempre procedere con la valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.

In caso di parità tra diverse offerte si procede a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

ART. 2.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs.n.50/2016. Per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o imprese artigiane, nonché per i consorzi stabili, i requisiti generali di ammissione devono essere posseduti, oltre che da parte del consorzio, anche da parte delle imprese indicate quali esecutrici del servizio o dei lavori; per tutti gli altri operatori economici riuniti ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. n.50/2016, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al presente paragrafo deve essere verificato in capo tutte le imprese partecipanti componenti il raggruppamento, il consorzio, la rete, compreso l'avvalente;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art 53 comma 16-ter del D.Lgs.n.165/2001 (c.d. divieto di *pantouflage*).

La Stazione Appaltante può escludere un operatore economico in qualunque momento della procedura qualora accerti che il concorrente si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di presentazione di falsa documentazione o false dichiarazioni, la Stazione Appaltante provvede a comunicare il nominativo del partecipante all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), che, se riterrà sussistente il dolo o la colpa grave in relazione alla gravità e della rilevanza dei fatti oggetto di falsa comunicazione, disporrà l'iscrizione del concorrente nel Casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti in subappalto fino a due anni.

Ai sensi della normativa vigente sussistono, inoltre, i seguenti divieti:

- a) partecipazione alla gara di una impresa singola o consorzio ordinario di concorrenti in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero sia in forma individuale che in raggruppamento (art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016), in tal caso, si procederà alla esclusione sia dei raggruppamenti che dell' impresa singola o consorzio;
- b) partecipazione alla gara di imprese, consorzi consorziati e dei consorzi ordinari di concorrenti di cui fanno parte ex art. 2602 c.c. [art.45 comma 2 lettera e) D.Lgs. n. 50/2016] in tal caso si procederà alla esclusione sia del consorzio, sia dei soggetti consorziati (impresa singola e consorzio consorziato di cui all'art. 2602 c.c.);
- c) partecipazione alla gara dei consorzi di cui alla legge n. 422/1909, al D.Lgs. n. 1577/1947 o 443/1985, e di imprese e consorzi consorziati indicati come esecutori [art. 45 comma 2 lettere b) del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso, si procederà alla esclusione sia del consorzio che del/i consorziato/consorziati, nonché all'applicazione dell'art.353 del Codice Penale;
- d) partecipazione del consorzio stabile [art. 45 comma 2 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016] e dei consorziati indicati come esecutori alla medesima gara; in caso di violazione saranno

esclusi dalla gara sia il consorzio che il/i consorziato/consorziate nonché si procederà all'applicazione dell'art.353 del Codice Penale;

e) sono esclusi i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

f) sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazione oggettiva lesiva della par condicio tra i concorrenti e/o lesiva della segretezza delle offerte. i) - è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis del Codice.

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti

Requisiti di idoneità professionale:

a) Essere iscritti nei registri della camera di commercio, industria, artigianato di rispettiva competenza con iscrizione di attività che comprenda anche quella oggetto del presente bando. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del D.Lgs.n.50/2016 con le modalità previste dall'art. 83 del citato decreto. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti di pubblici registri e pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di ordine generale:

b) Possedere i requisiti generali richiesti e previsti dall'art.80 del D.Lgs n.50/2016. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Requisiti di ordine speciale

Capacità tecnica

c) dichiarazione di impegnarsi a mettere a disposizione i materiali, i mezzi e le attrezzature previsti dalla scheda tecnica, comportante la disponibilità esclusiva dei mezzi da impiegarsi nel servizio oggetto del presente appalto in favore del comune;

d) dichiarazione di impegnarsi a mettere a disposizione una struttura debitamente attrezzata, posizionata ad una distanza non superiore a km. 5 dal comune di Torre Pellice, da adibirsi a ricovero dei mezzi di servizio e per lo stoccaggio del sale;

e) dichiarazione di assumere l'obbligo di eseguire il servizio al prezzo proposto nell'offerta e alle condizioni tutte del presente capitolato, avendo preso cognizione completa delle strade oggetto dell'appalto, avendo valutato nella determinazione dei prezzi tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del contratto;

I requisiti di cui alle precedenti lettere c) e d) devono essere comprovati entro trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, con le seguenti modalità:

lett. c): documentazione relativa alle attrezzature e libretti di circolazione dei mezzi, contenente l'esatta indicazione del mezzo o dei mezzi, completa del/i numero/i di targa, potenza, con descrizione e schede tecniche, e omologazione, nonché certificato di proprietà o contratto di disponibilità delle attrezzature per lo svolgimento del servizio, in originale o copia conforme all'originale;

lett. d): copia del contratto di disponibilità delle strutture, o in caso di proprietà del bene, certificato catastale.

L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata alla comprova di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla procedure e alla produzione della necessaria documentazione; in caso di ritardo che non consenta di affidare il servizio entro il 1 ottobre 2022 si applicano le penali, indicate agli artt. 1 e 16 del presente capitolato.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta valida, qualora questa sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'ordine di immediato inizio del servizio può essere impartito subito dopo l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione prevista per legge.

Fanno parte integrante del contratto da stipulare:

- il presente capitolato;
- il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008;
- il computo metrico estimativo;
- l'elenco prezzi.

ART. 3 CONSEGNA DURATA DELL'APPALTO E PROROGA

ART. 3.1 CONSEGNA E DURATA DEL SERVIZIO

La consegna del servizio, intesa come ordine di inizio della prestazione, data la particolare natura degli interventi relativi ai servizi invernali considerati urgenti, può essere impartita subito dopo l'aggiudicazione dell'appalto ed in pendenza della stipula del contratto.

La consegna del servizio è comunque fissata al giorno 1 novembre ed il termine di ultimazione al 30 aprile di ciascuna stagione invernale.

ART. 3.2 DURATA

Il servizio e la fornitura, da effettuarsi mediante interventi preventivi, programmati o di emergenza, hanno la durata complessiva di TRE stagioni invernali (2022-2023, 2023-2024, 2024-2025), per il periodo 1 novembre - 30 aprile di ciascun anno.

Alla scadenza il contratto si intenderà risolto senza che occorra disdetta o preavviso di sorta.

L'Amministrazione potrà recedere dal contratto qualora venissero meno le motivazioni che hanno indotto la stessa all'espletamento del servizio in oggetto; in tal caso si impegna a darne avviso all'impresa appaltatrice entro tre mesi dalla data di sospensione del servizio.

L'amministrazione comunale si riserva di precedere con urgenza chiedendo l'esecuzione anticipata, come previsto dal c. 13 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che cita: *"L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8"* e dal c. 8 che cita: *"(...) L'esecuzione d'urgenza di cui al presente comma è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari"*.

ART. 3.3 PROROGA TECNICA

Il Comune si riserva l'opzione di attivare la proroga tecnica, per non più di sei mesi, nelle more della ricerca del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice.

ART. 4 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare presunto netto dell'appalto indicato nel bando di gara, per la natura del servizio, è puramente indicativo e può di conseguenza variare in aumento o in diminuzione, senza limitazione alcuna e senza che l'appaltatore abbia diritto di ricevere compensi per questo solo motivo. L'importo comprende una quota per "fermo macchina" (importo fisso) e una quota variabile per le prestazioni effettivamente eseguite, calcolata in base alla scheda tecnica e all'elenco prezzi, da assoggettare al ribasso offerto in sede di gara; comprende altresì una quota relativa alla sicurezza, non assoggettata a ribasso.

Nel dettaglio l'appalto ammonta a Euro 66.000,00 (I.V.A. esclusa).

In particolare:

- la quota variabile complessiva, posta a base di gara, è pari ad € 66.000,00, oneri fiscali esclusi;
- la quota fissa (impegnativa), anch'essa posta a base di gara, viene fissata a corpo in € 3.000,00 (1.000,00 annuali), oneri fiscali esclusi.

Il tutto meglio ricapitolato nel seguente quadro tecnico economico:

| QUADRO TECNICO ECONOMICO | | |
|-------------------------------------------------------|----------|------------------|
| A – SERVIZIO SGOMBERO NEVE | | |
| IMPORTO SERVIZIO SOGGETTO A RIBASSO – QUOTA FISSA | € | 3.000,00 |
| IMPORTO SERVIZIO SOGGETTO A RIBASSO - QUOTA VARIABILE | € | 62.000,00 |
| COSTI PER LA SICUREZZA DA NON ASSOGGETTARE A RIBASSO | € | 1.000,00 |
| TOTALE A | € | 66.000,00 |
| B- FORNITURE | | |
| ACQUISTO DISPOSITIVI GPS | € | 400,00 |
| ACQUISTO SIM CON SERVIZIO ABBONAMENTO | € | 600,00 |
| TOTALE B | € | 1000,00 |
| C- SOMME A DISPOSIZIONE | | |
| IVA 22% SU A | € | 14.520,00 |
| IVA 22% SU B | € | 220,00 |
| C.TO ANAC | € | 30,00 |
| IMPREVISTI E VARIE | € | 230,00 |
| TOTALE C | € | 15.000,00 |
| TOTALE A+B+C | € | 82.000,00 |

La quota variabile sarà consuntivata sulla base dei prezzi unitari, depurati del ribasso offerto dall'aggiudicatario, in funzione del servizio effettivamente reso in termini di ore lavorate.

La quota fissa, al netto del ribasso offerto in sede di gara, sarà invece riconosciuta all'affidatario indipendentemente dal numero delle prestazioni effettivamente svolte, come meglio esplicitato al successivo art. 11.

L'impresa appaltatrice si ritiene impegnata a rispondere alle medesime condizioni contrattuali nel caso di sopravvenute esigenze e per la richiesta di interventi particolari, diurni e notturni, in caso di particolari precipitazioni o per il prolungarsi del servizio.

ART. 5 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'appalto del servizio di sgombero neve, trattamento antighiaccio e fornitura e distribuzione di sale lungo le Strade Comunali è finalizzato a garantire la percorribilità e il ripristino del traffico, anche attraverso interventi – anche a carattere di urgenza - sulla rete stradale gestita dal comune.

Il servizio prevede le seguenti attività:

- sgombero neve: rimozione del manto nevoso, di residui fangosi e di formazioni di ghiaccio dal piano viabile, dai margini delle carreggiate delimitate da barriere (new jersey o guard-rail), dalle pertinenze, dalle aree di sosta e dalle aree di accesso degli svincoli, delle piste di

servizio, su ponti e viadotti, in corrispondenza delle gallerie (entrata e uscita), asportazione della neve all'interno dei centri abitati di competenza provinciale, rimozione della neve a causa di slavine o valanghe;

- trattamento antigelo: fornitura di cloruro di sodio (salgemma o sale marino) e spargimento (preventivo o di abbattimento), di sale o miscele antigelo, nei termini e secondo le specifiche indicate nel presente Capitolato, al fine di prevenire la formazione di ghiaccio sul piano viabile, sulle pertinenze, in corrispondenza delle aree di accesso degli svincoli, nelle aree di sosta, delle piste di servizio, sui ponti e viadotti, sulle rotatorie, in corrispondenza delle gallerie (entrata e uscita) e delle bretelle di svincolo, ovvero di favorire lo scioglimento della coltre nevosa durante le attività di sgombero neve dopo il passaggio dei mezzi spartineve;
- il servizio comprende l'approvvigionamento di cloruro di sodio (salgemma o sale marino) in granuli "asciutto" e di graniglie senza altri materiali inorganici od organici e fatto salvo l'utilizzo di anti ammassanti o altre sostanze utili all'espletamento del servizio.

Indipendentemente dal verificarsi di condizioni meteorologiche sfavorevoli e in considerazione della necessità di mantenere elevato il livello di servizio e ridurre il rischio di sinistri sulla rete stradale gestita dal Comune, deve essere garantita la disponibilità di mezzi e uomini per fronteggiare tempestivamente situazioni di emergenza o impreviste.

Al fine di garantire un servizio il più possibile tempestivo, gli automezzi e le attrezzature previste per ciascun tratto di strada indicato nella scheda tecnica devono essere mantenute a disposizione del Comune per il periodo 1 novembre – 30 aprile di ogni stagione invernale ed i tempi di intervento non devono superare i 30 minuti dal momento in cui la stazione appaltante ordina l'inizio dell'intervento.

Il servizio di sgombero neve e quello antighiaccio lungo la strada, devono essere eseguiti di giorno e di notte, anche nei giorni non lavorativi, ogni qualvolta le condizioni meteorologiche lo richiedano per eliminare i pericoli e garantire in ogni momento la circolazione stradale in condizioni di sicurezza.

Per tutte le lavorazioni e forniture, e quindi anche per quelle che non si trovano descritte nel presente Capitolato, per le quali non siano state prescritte speciali norme, l'appaltatore è tenuto seguire i migliori procedimenti dettati dalla tecnica ed attenersi agli ordini di servizio impartiti dalla stazione Appaltante.

I servizi vengono sospesi quando le condizioni di transitabilità siano tornate normali.

L'appaltatore trasmette al Comune un prospetto mensile riepilogativo degli interventi, compilato con indicazione del tipo di servizio eseguito, del tratto di strada interessato, del personale, mezzi e materiali impiegati e degli orari di inizio e fine.

Il servizio comprende inoltre la collaborazione per l'acquisizione di dati e informazioni ed eventuale reportistica sul servizio svolto, da fornire con semplice comunicazione verbale o in forma scritta su richiesta del Comune.

ART. 5.1 COORDINATORE DEL SERVIZIO

L'appaltatore deve disporre, a sue cure e spese, di apposito recapito telefonico e di PEC da mettere a disposizione del Comune di Torre Pellice presso i quali dovranno essere reperibili permanentemente, nelle ore diurne e notturne, feriali e festive, persone qualificate idonee a ricevere le comunicazioni, gli ordini di servizio e le disposizioni impartite dal personale dell'ufficio tecnico, al quale è affidata la direzione dell'esecuzione del contratto ai sensi di legge, e dall'ufficio di polizia locale.

Tali comunicazioni, ordini e disposizioni si intendono a tutti gli effetti ed ai fini dell'appalto come inviate direttamente all'appaltatore medesimo.

Le persone di cui sopra devono anche essere tecnicamente e responsabilmente in grado all'occorrenza, di assumere i necessari provvedimenti operativi in sostituzione dell'appaltatore stesso.

L'appaltatore o persona idonea da lui delegata, della quale si è reso immediatamente noto il nominativo e del cui operato l'appaltatore, assume la funzione di **Coordinatore del Servizio** e deve comunque essere reperibile; pertanto deve essere reso noto un recapito telefonico ove, in qualsiasi momento, possono essere inoltrate comunicazioni urgenti.

Tale figura riveste le seguenti funzioni:

- segue costantemente le previsioni ed i bollettini meteo ufficiali disponibili (ARPA Piemonte, ecc.) in modo da poter effettuare opera di pre-allertamento degli operatori coinvolti;
- impartisce le disposizioni ai diversi operatori che svolgono il servizio (conducenti dei mezzi, spalatori manuali, ecc.);
- si rapporta direttamente con i tecnici comunali ed il comando di Polizia di Locale per tutte le attività e necessità legate al corretto svolgimento del servizio. Di norma gli uffici sono in servizio il lunedì e il mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e il martedì, il giovedì e il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00. Negli altri giorni ed orari vengono forniti i numeri telefonici di riferimento del personale comunale preposto al servizio per particolari necessità;
- verifica costantemente il corretto svolgimento del servizio.

ART. 5.2 SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Per quanto riguarda le operazioni di sgombero neve il loro avvio dovrà avvenire entro 30 minuti a seguito di richiesta telefonica da parte della Stazione Appaltante o in maniera autonoma qualora lo spessore del manto nevoso depositato sul manto stradale tenda a superare i 5 cm.

Deve essere garantita l'asportazione completa della neve per l'intera larghezza della carreggiata stradale, anche con l'ausilio di macchina fresaneve, dove necessario; deve comunque essere eseguito ogni intervento necessario a garantire la sicurezza della circolazione nei tratti stradali oggetto dell'appalto.

Le operazioni di spalatura devono essere eseguite con la lama sufficientemente abbassata, così da consentire l'asportazione di neve o ghiaccio nel modo più idoneo per ridare il transito quanto più rapidamente possibile in condizioni di sicurezza.

L'impresa appaltatrice deve far pervenire:

- segnalazione all'Amministrazione per l'autorizzazione all'uscita dei mezzi;
- comunicazione del numero e della tipologia di mezzi che saranno impiegati per il servizio e l'eventuale modifica in corso d'opera.

Il servizio deve essere espletato nel rispetto delle indicazioni di cui al successivo art. 6.

ART. 5.3 SERVIZIO DI INSABBIATURA STRADE

Per quanto riguarda le operazioni di spandimento sabbia e sale antigelo il loro avvio dovrà avvenire entro 30 minuti dalla richiesta telefonica da parte della Stazione Appaltante o in maniera autonoma qualora abbia inizio la precipitazione nevosa o le condizioni climatiche e lo stato del manto stradale lo richiedano.

Tale servizio sarà svolto dall'impresa appaltatrice aggiudicatario che utilizzerà idoneo e adeguato attrezzo spandisale in proprietà o possesso continuativo installato su di un proprio mezzo o nel rispetto delle condizioni di cui al successivo articolo 5.4.

Viste le priorità per la salatura immediata in caso di neve di seguito indicate, l'impresa appaltatrice dovrà valutare in maniera autonoma, eventualmente confrontandosi con gli uffici comunali, le condizioni climatiche-atmosferiche in base alle quali entrare in servizio anche eventualmente in assenza di nevicata ma in presenza di condizioni climatico-ambientali particolari che rendano necessaria la salatura delle strade comunali.

Si precisa che andranno curate le zone di incrocio, le zone d'ombra, le zone in curva e di cambio di pendenza.

L'esecuzione del servizio di trattamento preventivo antigelo dovrà essere effettuato al mattino presto, prima delle ore 06.00 o al pomeriggio dopo le ore 16.00 a seconda della necessità.

Chiaramente non vi sono regole fisse ma occorre dosare la distribuzione del sale in relazione alle condizioni climatico-ambientali del momento.

L'affidatario del servizio dovrà sempre garantire, nei propri magazzini, adeguate scorte di sabbia e sale.

Per quanto riguarda il sale saranno accettati solamente fondenti salini di origine minerale (salgemma).

Salvo diversi accordi tra uffici comunali ed impresa appaltatrice, **il dosaggio in peso di norma previsto nei trattamenti antighiaccio è 50% salgemma e 50% sabbia granita.**

Con riferimento alle attività di "trattamento antigelo" e ai fini della garanzia della regolarità del traffico e della minimizzazione dei disagi per l'utenza, tutte le attività devono, per quanto possibile, essere effettuate con modalità e tempi tali da provocare il minor intralcio possibile alla circolazione. Prima di dare inizio ad ogni intervento, l'appaltatore deve prendere contatti con il personale della Comune.

Il servizio viene eseguito cercando di non arrecare danni alla superficie stradale, alle proprietà private ed in particolare, per quanto riguarda lo sgombero neve, si prescrive che la neve deve essere spazzata per una larghezza pari a quella della lama e comunque pari alla larghezza massima consentita dalla carreggiata stradale.

Durante il servizio deve essere a bordo del mezzo d'opera un numero di operatori idoneo per il corretto funzionamento e svolgimento del servizio, fornito della patente di guida richiesta dal Codice della Strada e dell'attestato di abilitazione alla guida del mezzo.

ART. 5.4 DEPOSITI, MEZZI D'OPERA E MECCANICI

Ogni appaltatore deve disporre - in proprietà o in disponibilità (tramite contratto di locazione, leasing, comodato, o simile) - di strutture per il ricovero dei mezzi di servizio, di depositi o piazzali per il ricovero dei mezzi d'opera e lo stoccaggio del sale.

All'inizio della stagione invernale deve essere disponibile presso il deposito suddetto, ad uso esclusivo dell'appaltatore e del servizio oggetto dell'appalto, una quantità di sale antigelo adeguata a soddisfare le esigenze di tutta la stagione invernale, quantità che deve essere comunicata al Comune.

Al termine della stagione invernale, al termine di ogni servizio di salatura ed ogni qual volta il sale dovesse essere inutilizzato per lunghi periodi, l'appaltatore deve provvedere a coprirlo e ripararlo adeguatamente mediante appositi teli impermeabili o tettoie, interamente a proprie spese. Tali quantitativi di sale devono essere costantemente reintegrati al fine della garanzia del mantenimento delle condizioni di sicurezza sulle strade oggetto dell'appalto. In caso di necessità, per motivi tecnico-operativi e di sicurezza stradale, il Comune può disporre l'utilizzo di piazzali e ricoveri dei mezzi d'opera su aree di sua proprietà.

Ogni volta che l'appaltatore riceve una fornitura di sale marino o di salgemma è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante, con un preavviso di almeno 24 ore, data e ora del conferimento, al fine di consentirgli di presenziare al momento dello scarico del materiale.

Il sale dev'essere conservato preferibilmente in una struttura coperta, o perlomeno posizionato in un piazzale dotato di pozzetti per la raccolta delle acque sporche di sale. In quest'ultimo caso il cumulo di sale dovrà restare costantemente coperto da un telo impermeabile di dimensioni adeguate e zavorrato al terreno in modo che vento ed intemperie non possano rimuoverlo.

Indipendentemente dal verificarsi di condizioni meteorologiche sfavorevoli e in considerazione della necessità di mantenere elevato il livello di servizio e ridurre il rischio di sinistri sulla rete stradale comunale, deve essere garantita la disponibilità di mezzi e uomini per fronteggiare tempestivamente situazioni di emergenza o impreviste.

I mezzi da mettere a disposizione per il servizio oggetto del presente appalto, omologati, revisionati e comunque in regola per la circolazione stradale, devono essere pronti per l'intervento con il pieno di carburante, lubrificante e scorte; devono inoltre essere predisposti per l'immediata installazione di apposita attrezzatura per lo spargimento di sale.

L'impresa aggiudicataria dell'appalto, nell'esecuzione del servizio di sgombero neve, salatura antighiaccio o salatura preventiva, deve sempre utilizzare contemporaneamente tutti i mezzi specificati nell'allegata scheda tecnica.

Tutti i dati relativi agli automezzi, macchine agricole ed attrezzature (modello, potenza, targa, numero di telaio, ecc.), polizze assicurative ed elenco del personale impiegato, e localizzazione dei mezzi stessi, devono essere comunicati al Comune entro il 31.10.2022.

Tutti i mezzi devono essere collegati fra loro e con la sede operativa dell'appaltatore mediante telefoni cellulari che assicurino la copertura della zona di intervento.

Le generalità di tutti i conducenti devono essere comunicate al comune, così come quelle del responsabile del coordinamento del servizio designato dall'appaltatore, entro il 31.10.2022

Nel caso di impresa agricola individuale aggiudicataria dell'appalto (o subappaltatrice), i soli soggetti autorizzati alla conduzione dei mezzi sono il titolare dell'impresa, i coadiuvanti iscritti alla gestione INPS-area agricola o i lavoratori dipendenti con adeguata qualifica.

Nel caso di società agricola aggiudicataria dell'appalto (o subappaltatrice), i soli soggetti autorizzati alla conduzione dei mezzi sono i soci iscritti alla gestione INPS-area agricola, i collaboratori del socio iscritti alla gestione INPS-area agricola o i lavoratori dipendenti con adeguata qualifica.

I mezzi devono essere della potenza e portata minima richiesta e comunque adeguata al tipo di servizio, rimanendo la facoltà del comune di rifiutare quelli che a proprio insindacabile giudizio non fossero ritenuti idonei per i tratti stradali oggetto dell'appalto.

Nel presente capitolato per "mezzi" si intendono macchine funzionanti comprensive di conducenti; in essi sono compresi inoltre il combustibile, l'energia elettrica, il lavaggio, il lubrificante, gli accessori e tutto quanto necessario per l'esercizio e la manutenzione delle macchine, ivi comprese quelle di proprietà del comune.

E' compresa inoltre la quota di assicurazione, ammortamento, manutenzione, inoperosità, pezzi di ricambio, spese generali e utile dell'impresa. E' compresa la quota per il ricovero degli eventuali mezzi del comune per tutta la durata del servizio, così come tutte le operazioni di manutenzione (piccole riparazioni, ingrassaggi, lavaggio, ecc.). Gli oneri per gli agganci delle attrezzature sono ad esclusivo carico dell'appaltatore.

I mezzi e le attrezzature devono essere omologati e disporre dei dispositivi per i mezzi in movimento previsti dal Codice della Strada e dal Regolamento di attuazione; gli stessi mezzi devono essere in regola con l'estensione del libretto di circolazione per l'attacco di attrezzature e devono avere una specifica assicurazione per lavori eseguiti sulla sede stradale.

L'impiego di lame o di spargisale di dimensioni superiori a quelle previste dalla scheda tecnica, o di mezzi con potenza superiore, non dà luogo a corresponsione di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dalla scheda stessa

La Stazione Appaltante mette a disposizione, dietro richiesta dell'impresa appaltatrice, le seguenti attrezzature di proprietà comunale:

- spargisale "garnero" modello SPX 3000 mc 3.00;
- spargisale "garnero" modello SAO 2300 mc 1.10;
- vomero 1;
- vomero 2;
- lama 1.

Qualora venissero richieste in uso le attrezzature comunali le spese per gli eventuali lavori di adattamento ai mezzi d'opera e le forniture di pezzi meccanici, idraulici ed elettrici necessari al funzionamento, saranno a totale carico dell'impresa appaltatrice.

Tali modifiche potranno essere eseguite solo nel caso che non vengano modificate le condizioni di omologazione delle attrezzature e dei mezzi.

I libretti di manutenzione delle predette attrezzature verranno consegnati in copia al momento dell'aggiudicazione dell'appalto e l'impresa appaltatrice del servizio è tenuta ad attenersi scrupolosamente alle norme in esso contenute per la manutenzione dei mezzi.

L'impresa appaltatrice è tenuta a provvedere a propria cura e spese alla manutenzione ordinaria dei mezzi d'opera (sostituzione oli, pulizia ingranaggi, liquidi, lame, ingrassaggio ingranaggi, etc), sia propri che forniti dalla Stazione Appaltante; la pulizia dei macchinari, il carico e lo scarico delle attrezzature sui mezzi d'opera, il collaudo delle attrezzature portate sui mezzi d'opera – sia propri che di proprietà della Stazione Appaltante -, sono interamente a carico dell'impresa appaltatrice del servizio che non potrà richiedere somme aggiuntive per le sopra descritte operazioni e manutenzioni.

La manutenzione straordinaria ed il trasporto per l'esecuzione della medesima dei mezzi di proprietà del Comune di Torre Pellice sarà a cura dell'impresa appaltatrice ed a carico della Stazione Appaltante a seguito di segnalazione da parte dell'Impresa appaltatrice.

Nella manutenzione ordinaria sono compresi i lavori relativi alle riparazioni necessarie dalla normale usura: riparazioni carter, nastri trasportatori, bulloneria, ingrassature, controlli di funzionamento, rifornimento olio.

Nella manutenzione straordinaria sono comprese le sostituzioni complete delle attrezzature e di parti di esse non compresi nella manutenzione ordinaria e comunque non dovute al normale uso.

L'Impresa appaltatrice è tenuta a consegnare copia dell'avvenuto collaudo dei propri mezzi d'opera agli uffici comunali preposti.

L'Impresa appaltatrice, nel caso di avaria di uno o più mezzi, deve prontamente intervenire e provvedere alla riparazione nel minor tempo possibile. Qualora la riparazione dell'avaria richieda un tempo superiore alle due ore, l'impresa dovrà provvedere al servizio richiesto con mezzi di riserva di analoghe caratteristiche da inviare immediatamente sul luogo di impiego.

Il personale della Stazione Appaltante effettuerà controlli durante lo svolgimento del servizio, sulla bontà delle prestazioni svolte, sulla durata delle corse e interventi.

ART. 5.5 INTERVENTI STANDARD

L'Impresa appaltatrice dovrà eseguire il servizio di sgombero neve ed insabbiatura strade secondo il seguente schema cronologico diviso per gruppi di priorità:

GRUPPO 1

1. Cortile Caserma Ribet
2. Piazza Cavour
3. Piazza Gianavello
4. Piazza Libertà
5. Piazza Montenero
6. Piazza Muston
7. Piazza Pietro Micca
8. Piazza San Martino
9. Piazza Stazione
10. Piazzale Ospedale
11. Piazzale VVFF ed AIB interno ed esterno
12. Via Alfieri
13. Via Arnaud
14. Via Beckwith
15. Via Bert
16. Via Caduti per la Libertà
17. Via Cardon
18. Via Cavour
19. Via Condre
20. Via d'Azeglio

21. Via Deportati e Internati
22. Via Falchi
23. Via Filatoio (compresa la diramazione civico 4)
24. Via Garibaldi
25. Via Guardia Piemontese
26. Via Guillestre
27. Via Manzoni
28. Via Manzoni interno 7/bis
29. Via Mazzini
30. Via Parri (fino ai civici 10 e 11 compresi)
31. Via Paschetto
32. Via Paschetto interno 9
33. Via Pellice
34. Via Pellico
35. Via Repubblica
36. Via Rivoir
37. Via Roma
38. Via Stamperia
39. Via Valdo
40. Via Volta
41. Via XX Settembre
42. Viale Dante
43. Viale De Amicis
44. Viale della Rimembranza
45. Viale Mazzini
46. Viale Torino
47. Viale Trento
48. Viale XXV Aprile

GRUPPO 2

1. Parcheggio Via Angrogna
2. Via al Forte
3. Via Angrogna
4. Via Appiotti
5. Via Armand Hugon
6. Via Boschetto (dal Ponte Ciambone al civico 10 esclusa la diramazione privata al civico 2 con interni)
7. Via Bouissa
8. Via Castelluzzo
9. Via Coppieri fino all'incrocio con Via Castelluzzo
10. Via Gay
11. Via Gioberti
12. Via Giolitti
13. Via Giordano
14. Via Jervis
15. Via Martinat (da Strada del Palas a Via Boschetto)
16. Via Modena
17. Via Molino (fino ai civici 1 e 4 compresi)
18. Via Pracastel – parte alta
19. Via Pracastel – parte bassa
20. Via Pralafra
21. Via Ravadera

22. Via San Giovanni
23. Via Servera (fino all'incrocio con Via Pracastel)
24. Via Toja
25. Viale Dante interno civico 4
26. Viale Dante interno civico 24 fino ai parcheggi compresi
27. Vicolo Dagotti

GRUPPO 3

1. Parcheggio Viale Dante 24
2. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Inf.)
3. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Sup.)
4. Via Bertenga
5. Via Bescheis Borrello
6. Via Bodrù
7. Via Boschetto (da Via Rossenghi alla Loc. Saras)
8. Via Coppieri (dall'incrocio con Via Castelluzzo fino alla Loc. Bonnet)
9. Via Costalorenzo
10. Via Ghicciard
11. Via Giordanotti
12. Via Inverso Colletto (fino al civico 5 x 1° intervento, tutto il percorso 2° intervento)
13. Via Inverso Rolandi
14. Via Miravalle
15. Via Ricat
16. Via Rossenghi (fino alla borgata Armand)
17. Via Rossenghi civico n° 12 (fino alla B.ta Rounc) (*)
18. Via Servera (da via Pracastel fino a Loc. Tagliaretto)
19. Via Vandalino
20. Via Vigna
21. Viale Dante pedonale

GRUPPO 4

1. Parcheggio "lato Angrogna" - Stazione
2. Parcheggio Cardon
3. Parcheggio Filatoio 1
4. Parcheggio Filatoio 2
5. Parcheggio Paesaggio
6. Parcheggio Paesaggio fermata bus
7. Parcheggio Palaghiaccio autobus – isola centrale
8. Parcheggio Palaghiaccio disabili
9. Parcheggio Tennis
10. Parcheggio Via Falchi
11. Piazzale Accesso Polisportiva
12. Piazzale Cimitero
13. Piazzale Ex Area Italgas
14. Struttura CIAO Via Volta
15. Via Cianramà (ex Str. Della Sea da Loc. Cianramà alla Sea) (*) (**)
16. Via Cianramà (ex Str. della Sea fino alla Loc. Ciaramà)
17. Via degli Armand (fino al civico 6 – Loc. Foulia) (*)
18. Via Rossenghi (dalla b.ta Armand fino all'acquedotto Nora, Loc. Taja)
19. Via Tagliaretto (bassa - fino all'incrocio con la Flipeugna)
20. Via Tagliaretto alta

ANNOTAZIONI

Salvo diversa indicazione scritta del R.U.P., il servizio:

- a) deve prevedere in via prioritaria la percorribilità delle strade e località di cui al GRUPPO 1 e l'accessibilità dei siti sensibili (ospedale, caserma CC, VVFF, AIB, e Forestale, scuole di ogni ordine e grado, municipio) la percorribilità di dette arterie e l'accessibilità dei siti dovrà essere assicurata, di massima e compatibilmente con l'eventuale perdurare di condizioni meteorologiche sfavorevoli, tra le ore 8,00 e le ore 22,00;
 - b) deve assicurare, tenuto conto delle condizioni e delle caratteristiche delle strade, nonché della presenza di veicoli in sosta, la transitabilità dell'intera carreggiata, con l'adozione delle cautele necessarie per evitare l'eccessivo accumulo di neve nella diretta prossimità degli accessi alle abitazioni e ai locali adibiti ad attività commerciali e produttive privi di marciapiedi, fermo restando l'obbligo dei proprietari e/o conduttori frontisti di provvedere in proprio allo sgombero della neve dai marciapiedi e dagli accessi diretti alla pubblica via.
- (*) Gli interventi così annotati verranno eseguiti su decisione della Stazione Appaltante, confermati ad inizio stagione e contabilizzati a parte.
- (**) Per le modalità di sgombero di Via Cianramà dalla Località Cianramà fino alla Località Sea occorrerà attenersi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione in corso di appalto.

Resta inteso che lo schema cronologico di cui sopra potrà essere modificato in funzione della consistenza dell'evento meteorologico e comunque sempre dopo specifica richiesta o autorizzazione da parte degli Uffici Competenti.

ART. 5.6 INTERVENTI STRAORDINARI

Potranno essere richiesti dell'amministrazione nel caso di necessità di interventi puntali al di fuori degli interventi effettuati nella modalità standard.

Tali interventi verranno contabilizzati a parte nel rispetto dei costi previsti nel presente capitolato.

ART. 5.7 ADEMPIMENTI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

L'Impresa appaltatrice è tenuta a consegnare, entro le 24 ore successive al termine del servizio, il foglio giornaliero dei mezzi d'opera impiegati e l'orario svolto dai singoli operatori, per la gestione ed il controllo sistematico dei lavori, segnalando il percorso eseguito dai propri mezzi e le eventuali variazioni che si dovessero verificare, ai fini del controllo della corretta esecuzione del contratto da parte della Stazione Appaltante.

L'Impresa appaltatrice dovrà seguire scrupolosamente tutte le direttive impartite dagli incaricati dell'Amministrazione, anche in corso d'opera.

Solo su richiesta scritta del RUP, l'affidatario è obbligato a rimuovere la neve sgomberata ed eventualmente accumulata in via temporanea nelle pertinenze stradali, entro le 24 ore dalla richiesta.

Nella stessa comunicazione-ordinativo della prestazione, il RUP dovrà indicare il luogo ove conferire la neve allontanata dai bordi delle strade.

Detta prestazione sarà pagata liquidata nel conteggio complessivo del servizio.

Si precisa che, in assenza della richiesta scritta da parte del RUP, non saranno riconosciute prestazioni che l'Impresa appaltatrice effettuasse autonomamente e non indicate nella presente.

ART. 6 OBBLIGHI PARTICOLARI DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Con l'assunzione del servizio, l'Appaltatore si impegna a:

- rendere disponibili e mantenere, per tutta la durata del servizio, i mezzi e le attrezzature in perfetto stato di efficienza e dotato di regolare copertura assicurativa;
- provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio di tutti gli organi ed apparecchiature necessarie per l'attacco e la manovra delle varie attrezzature.
- apportare ai mezzi d'opera quelle modifiche, omologate, necessarie per il previsto impiego nei servizi di sgombero neve e spargimento sale e sabbia.

- adottare tutte le misure necessarie ad ovviare fenomeni di inquinamento del suolo derivanti dal dilavamento della superficie di deposito dei fondenti (sale marino per neve).
- presentarsi in servizio in ogni ora ed in qualunque giorno compreso nel periodo contrattuale, sia feriale che festivo con il mezzo in perfetto stato di efficienza e con il serbatoio pieno. L'impresa appaltatrice sarà pertanto unica responsabile in caso di disservizi imputabili ad inadeguatezza o avarie di mezzi in qualsiasi condizione di tempo ed anche in occasione di nevicate di eccezionale intensità.
- dotare il mezzo di cabina di guida confortevole, atta a salvaguardare dalle intemperie il conducente.
- fornire le ruote del mezzo di idonee catene da neve e provvedere allo zavorramento del mezzo secondo le prescrizioni di collaudo.
- munire il proprio mezzo di apparati di segnalazione luminosi e non ad intermittenza e fissi e quant'altro richiesto dal Codice della Strada per poter circolare su strade urbane ed extraurbane in orari notturni e diurni, garantendo l'aggiornamento del libretto di circolazione come previsto dagli artt. 58 e 78 del Codice della Strada e l'effettuazione presso l'ispettorato della Motorizzazione Civile delle relative verifiche tecniche di idoneità.
- osservare durante il servizio tutte le disposizioni di leggi ed i regolamenti relativi all'uso del mezzo nella circolazione e nell'impiego. Tutte le infrazioni concernenti la disciplina della circolazione stradale prevista dal vigente codice saranno in ogni caso a carico della ditta esecutrice.
- fornire i carburanti, i lubrificanti e tutti i materiali di consumo necessari per mezzi d'opera e attrezzature, compreso il sale e la sabbia per i trattamenti antigelo, che dovrà essere stoccato in luogo idoneo.
- comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante qualsiasi inconveniente a seguito del quale non possa essere effettuato il servizio e a seguito di eventuale richiesta presentare le documentazioni comprovanti le cause di forza maggiore intervenute.
- utilizzare nel servizio mezzi meccanici ed attrezzature pienamente efficienti e certificati a norma di legge; di ogni mezzo dovrà essere fornita, prima della firma del contratto, copia dei documenti attestanti la conformità dei veicoli che opereranno sulle sedi stradali, alle norme di sicurezza del codice della strada (libretto di circolazione, verifiche e collaudi eseguiti, libretto d'uso e manutenzione, assicurazione responsabilità civile). L'impiego e la conduzione di tali mezzi sono a totale ed esclusivo carico e rischio della ditta appaltatrice.
- adottare a sue spese, nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone comunque addette al servizio, che hanno l'obbligo di indossare permanentemente il giubbotto riflettente, e l'incolumità degli utenti della strada per evitare danni a cose e persone, assumendo ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni o di danni in genere, dalla quale responsabilità rimane quindi ampiamente sollevato il Comune di Torre Pellice ed i suoi dipendenti.
- provvedere alle prescritte segnalazioni dei mezzi, secondo le norme e le leggi vigenti. Tali segnalazioni devono essere atte a prevenire sinistri a terzi, verificandosi i quali la ditta è la sola responsabile sia sotto il profilo civile che penale.
- l'appaltatore è chiamato, in sede di offerta, a dichiarare esplicitamente di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di condizioni di lavoro, e, inoltre, di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, e di attenersi a quanto prescritto dal nuovo codice della strada.
- assumersi ogni responsabilità sulla rispondenza dell'impiego dei veicoli, completi di attrezzatura, alle norme vigenti, sia in fase di trasferimento che in fase di operatività.
- provvedere alla assicurazione dei conducenti ed operai contro gli infortuni sul lavoro ed a soddisfare a tutte le prescrizioni richieste dalle leggi vigenti in materia di obblighi circa la "correttezza contributiva" nei riguardi degli Enti Previdenziali, assicurativi e gli organismi

paritetici; detti adempimenti dovranno essere osservati dalle imprese appaltatrici e dalle eventuali subappaltatrici.

Sono a carico dell'Appaltatore:

- l'esecuzione dei servizi così come indicato nel presente Capitolato;
- i bolli ed ogni altra imposta inerente i servizi in appalto se ed in quanto dovuti ai sensi dei regolamenti comunali vigenti;
- le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, alle persone addette ai servizi ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità ricadrà, pertanto, sulla ditta affidataria, con pieno sollievo tanto dell'Amministrazione Comunale quanto del personale ad essa preposto alla Direzione e sorveglianza. Si ritengono compensati alla ditta affidataria, con i prezzi di contratto, tutti gli oneri ed i costi per la corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza.
- il risarcimento dei danni di ogni genere o il pagamento di indennità di quei proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione del servizio.
- le riparazioni dei danni che si verificassero nell'esecuzione del servizio, rimanendo esclusi solamente i danni prodotti da cause di forza maggiore sempre che la ditta affidataria ne faccia regolare denuncia con le modalità prescritte dalla vigente normativa.

L'Appaltatore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazione e di sicurezza assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. La ditta è obbligata all'osservanza e alla predisposizione di tutte le opere e cautele necessarie a prevenire gli infortuni sul lavoro e a garantire l'incolumità del personale, garantendo il rispetto della più rigorosa applicazione delle norme in vigore: ogni più ampia responsabilità, sia di carattere civile che penale, in caso di infortuni ricadrà pertanto interamente e solo sulla ditta affidataria.

ART. 7 – PERSONALE E MACCHINE OPERATRICI

L'Appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso.

In caso di inottemperanza accertata, il Comune provvederà alla prescritta segnalazione all'Ispettorato Provinciale del lavoro.

Il personale in servizio dovrà essere abilitato alla guida di automezzi speciali per lo sgombero neve.

Per l'espletamento del servizio l'Appaltatore dovrà assumere e mantenere in forza il personale necessario a garantire un corretto e continuo servizio.

Il conducente alla guida del mezzo dovrà essere idoneo alla mansione da svolgere e regolarmente patentato.

Si dovranno garantire le eventuali sostituzioni onde assicurare il continuo e immediato impiego del mezzo fino a che i tecnici comunali che coordinano il servizio lo ritengano necessario.

Nel caso si faccia uso di personale dipendente si dovrà garantire che lo stesso si trovi in regola per quanto riguarda le assicurazioni sociali ed infortunistiche ed i relativi contributi, liberando contestualmente la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

L'Appaltatore si obbliga inoltre:

- ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel servizio oggetto del contratto, condizioni normative e retribuzioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località;

- a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Appaltatore è altresì tenuto a rispondere dell'attività e del comportamento di tutto il personale dallo stesso messo a disposizione per l'esecuzione del servizio affidato. Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto. L'appaltatore si impegna a richiamare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste della Stazione Appaltante in questo senso saranno impegnative per l'Appaltatore.

I mezzi adibiti al servizio oggetto del presente capitolato dovranno essere adeguati al tipo di servizio, riservandosi il Comune la facoltà di rifiutare quelli che a proprio insindacabile giudizio non fossero ritenuti idonei.

I mezzi dovranno essere dotati degli attacchi necessari per l'applicazione di lame, vomeri, ecc.

I mezzi dovranno essere conformi a quanto stabilito dal Nuovo Codice della Strada, ricordando, in particolare, le luci di ingombro rosse e bianche su bracci pieghevoli ed il lampeggiante di tipo omologato, da porre sul tetto della cabina, visibile da ogni parte.

Sui mezzi dovranno essere montate catene a maglia del tipo da montagna.

L'impresa dovrà inoltre controllare sia prima che durante il corso del servizio, l'usura delle lame, in ogni sua parte, sostituendole in caso di inadeguatezza; del pari, dovrà essere tenuta a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'impresa responsabile di eventuali danni o deficienze relative; grava inoltre sull'impresa l'onere di reperire la macchina in grado di sostituire il mezzo che dovesse essere posto fuori uso da guasti od incidenti.

L'appaltatore dovrà assicurare il servizio nei tempi e nelle modalità indicate nel presente capitolato per tutto il periodo .

La dotazione dei mezzi (con relativo personale) dovrà essere sufficiente ad assicurare il completamento del servizio di sgombero neve dalle strade entro le 6 ore successive alla fine della precipitazione nevosa.

ART 7.1 SISTEMA DI CONTROLLO TELEMATICO GPS

L'Appaltatore deve procedere all'installazione, entro il 31.10.2022, nel caso i mezzi utilizzati non ne siano provvisti, di apposito dispositivo satellitare di geolocalizzazione del mezzo.

Tale dispositivo, che viene concesso all'appaltatore in comodato d'uso da parte della Comune, deve essere posizionato in modo stabile nella cabina del veicolo, in modo che sia protetto e attivo in modo continuo durante lo svolgimento del servizio.

Non sono erogati i compensi per le giornate in cui non risulti attivo il sistema di controllo GPS senza adeguata giustificazione.

Il sistema GPS rileva continuamente la posizione del veicolo sul territorio; tale posizione é memorizzata dal dispositivo e lo storico dei movimenti del veicolo viene trasmesso periodicamente al comune di Torre Pellice, che può altresì attivare la funzione di ricerca e tracciamento in tempo reale della posizione del veicolo.

E' compito dell'appaltatore garantire il corretto allacciamento del dispositivo GPS e comunicare immediatamente al Sorvegliante Stradale eventuali anomalie riscontrate.

L'Appaltatore é responsabile dei dispositivi GPS avuti in comodato; nel caso di danni provocati da urti, cadute accidentali o comunque causati da uso improprio o per mancata riconsegna lo stesso é tenuto al risarcimento di € 100,00 più IVA/cad, nel caso in cui non venga riconsegnato il cavetto e/o lo spinotto di collegamento è tenuto al risarcimento di € 10,00.

Tali importi saranno trattenuti dal pagamento del fermo macchina.

L'appaltatore ha l'obbligo di provvedere, in caso di mal funzionamento del dispositivo GPS, alla sostituzione dello stesso con la massima urgenza.

In qualsiasi momento il personale del comune può connettersi al dispositivo GPS per visualizzare la posizione del mezzo e seguirne i movimenti, allo scopo di accertare la situazione di percorribilità delle strade.

ART. 7.2 IDENTIFICAZIONE DEI VEICOLI

L'appaltatore deve dotare i mezzi impiegati per il servizio di targa di segnalazione, da applicare nella parte posteriore del veicolo. Tale targa - con supporto di alluminio spessore 25/10 mm e pellicola retroriflettente di Classe 2 - riporta il segnale "Passaggio obbligatorio per veicoli operativi", di cui alla figura II/398, art. 38 del Regolamento Codice della Strada.

ART. 8 PREZZO

Per quanto concerne i prezzi applicati per la presente commessa si rimanda all'allegato elenco prezzi unitari.

Tutti i prezzi si intendono IVA esclusa.

L'offerta economica deve essere formulata indicando una percentuale unica di ribasso, con al massimo DUE decimali dopo la virgola.

ART. 9 REVISIONE PREZZI

Per le varianti contrattuali si applica l'art. 106 del Codice. E' ammessa la clausola di revisione dei prezzi ex art. 29 del DL 4/2022, convertito nella legge 25/2022 che si applica come segue:

1. Rimborso del sale/sabbia; entro il mese di marzo di ogni anno del rapporto contrattuale viene determinato, sulla base del vigente prezzario regionale, il prezzo indicativo del sale sabbia etc.,. Qualora nel mese di marzo dell'anno successivo venga riscontrato un aumento o una diminuzione per l'eccedenza rispetto al 10% del costo del sale, come sopra determinato, si applica la revisione prezzi, nella misura della metà, ex art. 106, comma 1, lett. a) del Codice. Per il primo anno di contratto si assumono quali prezzi di riferimento: per il sale marino il prezzo di 10,89 €/q. La clausola di revisione prezzi si applica per ogni anno di durata del contratto, escluso l'anno solare di presentazione dell'offerta.

2) Rimborso carburante: nel mese di luglio/agosto di ogni anno del rapporto contrattuale viene determinato, dal comune, il prezzo del carburante sulla base del prezzo medio rilevato dal Ministero della Transizione Ecologica, nel primo semestre dell'anno in corso. Qualora nel mese di luglio/agosto dell'anno successivo venga riscontrato un aumento o una diminuzione per l'eccedenza rispetto al 10% del costo del carburante, come sopra determinato, si applica la revisione prezzi, nella misura della metà ex art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, applicandola alla quota parte delle tariffe orarie del servizio offerte dagli operatori economici, determinata in base alla tabella delle percentuali dell'incidenza del carburante di seguito illustrata.

Per il primo anno di contratto si assume quale prezzo di riferimento del carburante il prezzo medio rilevato dal Ministero della Transizione Ecologica, nel secondo trimestre dell'anno 2022 pari ad 1,884,44 €/litro. La clausola di revisione prezzi si applica per ogni anno di durata del contratto, escluso l'anno solare di presentazione dell'offerta.

Tabella delle percentuali dell'incidenza del carburante:

| Art. Descrizione | % incidenza carburante |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| Autocarro Della portata oltre q 40 fino a q 120 | 21% |
| Autocarro Della portata oltre q 120 fino a q 180 | 27% |
| Autocarro con spargisale portato con tramoggia complementare | 15% |
| Autocarro ribaltabile sino a 120 q | 27% |

ART. 10 ANTICIPAZIONE CONTRATTUALE

E' dovuta l'anticipazione sul valore del contratto ai sensi dell'art. 35, comma 18 del Codice dei Contratti, nella misura del 20%, calcolata su una sola annualità del contratto.

ART. 11 PAGAMENTI

Gli Stati di avanzamento saranno emessi nel corso della stagione di svolgimento con cadenza mensile.

Ai fini del pagamento le prestazioni sono a misura

I documenti necessari per la contabilizzazione del corrispettivo del servizio sono:

- a) rapporti degli interventi effettuati, che dovranno essere trasmessi entro 24 ore dall'intervento, indicanti la data, la descrizione dei mezzi utilizzati, il quantitativo di ore impiegate, suddivisi per le tipologie di aree di intervento di cui all'art. 1 e per tipologie di servizio di cui all'art. 9 del presente capitolato;
- b) b) d.d.t relativi alle forniture di sale e sabbia granita.

I prezzi offerti in sede di gara sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del contratto con la sola esclusione degli oneri fiscali.

L'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento della prestazione, previa acquisizione di DURC regolare, entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura al protocollo dell'Ente.

Ogni fattura relativa a Stati di Avanzamento dovrà essere emessa al netto della ritenuta di garanzia, pari allo 0,50% della quota da liquidare, che sarà svincolata dopo l'approvazione della Contabilità Finale redatta dal Direttore dell'esecuzione a conclusione dell'appalto.

Il pagamento degli oneri della sicurezza avviene annualmente contestualmente al pagamento dei compensi fissi per il fermo-macchina.

I pagamenti sono effettuati entro 30 giorni dalla presentazione di apposita fattura e solo in assenza di formale contestazione sulla correttezza dell'intervento eseguito.

11.1 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

Ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si deve indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Devono essere comunicati al comune le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto conto dedicato, entro 7 gg. dall'accensione o, nel caso di conto già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto. E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti a qualsiasi titolo e il comune può verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne dà immediata comunicazione al comune e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo.

ART. 12 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

La Direzione dell'Esecuzione del Contratto è in capo all'Arch. Valeria ROTA, Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico – mail: v.rota@comunetorrepellice.it – tel. 0121.953440.

La stessa si avvale, per l'espletamento di tale funzione, dei tecnici del medesimo Servizio comunale in qualità di assistenti del direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi del D.M. n. 49/2018.

ART. 13 SICUREZZA

In ottemperanza al D.Lgs. 81/2008, il comune ha determinato i costi d'attuazione della sicurezza, che comprendono ogni misura - anche di carattere eccezionale - che si rende necessaria per salvaguardare la sicurezza e la salute pubblica.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, il comune promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), che viene allegato al contratto d'appalto e contiene la valutazione dei rischi da interferenze, secondo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione derivante dall'esecuzione del contratto.

L'appaltatore, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del servizio, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza durante il servizio sulla base della propria esperienza, può presentare al comune integrazioni al DUVRI; in nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche dei prezzi stabiliti in contratto.

ART. 13.1 PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI ED IGIENE DEL LAVORO

All'atto della consegna del servizio l'appaltatore deve espressamente confermare di aver preso piena e completa conoscenza dei rischi, di qualsiasi natura, presenti nell'area di intervento e di impegnarsi ad attuare tutti i provvedimenti per la prevenzione degli infortuni e per la tutela dei lavoratori. Di tale conferma si darà atto nel verbale di consegna del servizio e nel contratto.

L'Appaltatore è tenuto ad uniformarsi ad ogni norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro ed in particolare alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore provvede altresì:

- a portare alla conoscenza preventiva tutti i propri dipendenti e fornitori di tutti i rischi rilevati nell'area di lavoro all'atto della consegna del servizio e quelli individuati dal DUVRI;
- a far osservare a tutti i propri dipendenti, subappaltatori e fornitori tutte le norme e le disposizioni legislative in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- a disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e utilizzino i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) appropriati e prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare durante l'espletamento del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni personali indicate nel DUVRI;
- a curare che tutte le attrezzature ed i mezzi impiegati, compresi quelli eventualmente noleggiati o di proprietà di terzi, siano in regola con le norme vigenti;
- ad allontanare immediatamente dalla zona di intervento attrezzature, mezzi o materiali non rispondenti alle predette norme ed a sostituirli con altri idonei;
- ad informare tutti i propri dipendenti, subappaltatori e collaboratori, immediatamente prima dell'inizio di ogni lavorazione prevista nell'appalto, dei rischi specifici della lavorazione da intraprendere e delle misure di prevenzione e sicurezza da adottare;
- ad informare immediatamente il comune, in caso di infortunio, incidente od altro sinistro e ad ottemperare, in tale evenienza, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

Il Comune, tramite il proprio personale, si riserva ogni facoltà di compiere ispezioni ed accertamenti per il rispetto di quanto sopra, nonché di richiedere ogni notizia od informazione all'Appaltatore circa l'osservanza a quanto prescritto dal presente articolo.

ART. 14 DIVIETO DI INTERRUZIONE, SOSPENSIONE O ABBANDONO DEI SERVIZI

Il servizio oggetto del presente capitolato è ad ogni effetto un servizio pubblico e come tale non potrà essere interrotto, sospeso od abbandonato dall'impresa appaltatrice, salvo casi di forza maggiore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1218 del Codice Civile, pena la prosecuzione d'ufficio del servizio stesso anche a mezzo dell'utilizzazione diretta sia del personale sia dei mezzi dell'impresa appaltatrice, che non potrà opporsi, ovvero al ricorso ad altra impresa, fatte salve, ricorrendone gli estremi, le trattenute cauzionali, l'applicazione di penalità, il risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto d'appalto.

Lo stato di manutenzione stradale, la presenza di veicoli in sosta vietata non saranno motivo per la sospensione od interruzione del servizio.

ART. 15 ONERI E OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Le prestazioni appaltate costituiscono un servizio pubblico: per nessuna ragione possono essere sospese ad iniziativa dell'appaltatore. In caso di sospensione o abbandono il comune si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio con conseguente imputazione di maggiori spese, salvo il diritto al risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione. E' obbligo dell'appaltatore adottare le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni a beni pubblici e privati. L'appaltatore, inoltre, garantisce la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dagli interventi o nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque da lui impiegati. La totale e piena responsabilità della gestione dell'appalto compete all'appaltatore. Il comune si riserva la più ampia facoltà di sorvegliare, attraverso il personale addetto alla vigilanza, l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, l'osservanza di tutti i patti contrattuali e di tutte le norme e prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Sono inoltre a carico dell'appaltatore i seguenti oneri:

1. l'osservanza degli obblighi derivanti dalle vigenti normative, relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle assicurazioni sociali obbligatorie (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, malattia), nonché il pagamento dei contributi comunque messi a carico dei datori di lavoro; nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti collettivi nazionali di lavoro per gli operai dipendenti e negli accordi locali integrativi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi; i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche se non aderente alle associazioni di categoria stipulanti o se recede da esse, indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'appaltatore stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale;
2. comunicare i nominativi dei responsabili reperibili, che coprono l'intero arco delle 24 ore del servizio nel periodo invernale (1 novembre – 30 aprile) e relativo recapito telefonico dello stesso oltre ad un indirizzo mail;
3. osservare, durante l'esecuzione del servizio, le prescrizioni del DUVRI; qualora ciò non avvenga, il comune può disporre, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, la sospensione del servizio;
4. segnalare al comune le violazioni in materia di circolazione stradale e tutela della strada, da chiunque commesse, che implicino un danno per l'ente, nei tratti interessati dal servizio; in caso di omessa segnalazione, l'appaltatore è responsabile di qualunque danno che potesse derivarne al comune.

ART. 16 CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia della corretta esecuzione del contratto, l'appaltatore presta, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una cauzione pari al 10% dell'importo presunto contrattuale netto, il cui valore viene modificato, ai sensi del predetto articolo, qualora il ribasso sia superiore al 10%;

La cauzione verrà trattenuta fino alla fine del contratto, a garanzia del corretto svolgimento dei servizi contrattuali.

ART. 17 RESPONSABILITÀ CIVILE E COPERTURA ASSICURATIVA

L'appaltatore è tenuto a presentare una apposita polizza, in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, per R.C.T., da stipularsi con compagnia di assicurazione di primaria importanza in dipendenza dell'esecuzione del contratto, con impegno a rinnovarla per tutto il periodo contrattuale e a provvedere altresì alle assicurazioni R.C.O. delle macchine operatrici e dei mezzi di trasporto operanti sulle strade oggetto del contratto.

La polizza R.C.T. deve anche coprire, in particolare, i danni subiti da terzi in conseguenza di incidenti che dovessero verificarsi su tutti i tratti di strada oggetto dell'appalto e la stessa deve specificamente prevedere l'indicazione che fra i terzi si intendono compresi i rappresentanti della stazione appaltante deputati al controllo del servizio; analogo obbligo risarcitorio grava anche sull'appaltatore.

Le polizze suddette devono avere massimali non inferiori ai seguenti:

R.C.T.

- catastrofe Euro 1.500.000,00
- per persona Euro 1.500.000,00
- per danni a cose ed animali Euro 1.500.000,00

R.C.O.

- per sinistro Euro 1.500.000,00
- per persona lesa Euro 1.500.000,00

Tali polizze devono essere presentate al comune di Torre Pellice prima dell'inizio del servizio e successivamente ad ogni rinnovo. La stazione appaltante resta comunque estranea ad ogni rapporto intercorrente fra l'appaltatore e la compagnia di assicurazioni, in quanto la stipulazione del contratto non solleva in alcun modo l'appaltatore dalle sue responsabilità nei confronti del Comune, anche in eccedenza ai massimali indicati per eventuali danni a cose o persone in relazione all'esecuzione del servizio.

ART. 18 PENALI

L'appaltatore inizia il servizio di salatura antighiaccio non appena ricevuta la comunicazione dal personale preposto ed in ogni caso in accordo con il Sorvegliante Stradale; per il servizio di sgombero neve, deve attivarsi qualora l'altezza della neve abbia raggiunto i cm. 5,00.

Indipendentemente dall'altezza raggiunta, l'ordine di iniziare lo sgombero può comunque essere L'appaltatore, ricevuta la consegna, così come prevista dal precedente art. 3, indipendentemente dalla parzialità o totalità della stessa, deve dare immediatamente corso all'esecuzione del contratto.

Il comune si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali per:

- ritardato o mancato intervento nell'esecuzione del servizio sgombero neve e dei trattamenti di salatura antigelo: penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale, per ogni Km. di strada non agibile o sul quale siano stati riscontrati problemi per la circolazione;
- utilizzo di mezzi non autorizzati dal Comune penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale, per ogni mezzo o attrezzatura non autorizzati;
- inadempienza alle prescrizioni del precedente art. 6, per i mezzi che non risultano attrezzati con targa di segnalazione: penale del 0, ‰ dell'importo contrattuale, per ogni mezzo non regolare, ogni volta che venga riscontrato l'inadempimento;
- manomissione volontaria del sistema di rilevamento satellitare GPS: penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale per ogni impianto manomesso;
- mancato rifornimento del deposito del sale antigelo (ogni volta che l'appaltatore dovesse rimanere senza sale antigelo): penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo nel rifornimento;
- mancata o tardiva comunicazione alla Stazione Appaltante del conferimento di un carico di sale marino o salgemma: penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale;

- mancata gestione del cumulo del sale nel caso sia conservato all'aperto, inteso come mancata copertura del cumulo penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale, per ogni giorno d'infrazione;
- mezzi ed attrezzature non utilizzati esclusivamente sulle strade comunali penale del 0,1‰ dell'importo contrattuale per ogni infrazione riscontrata ;
- ritardata presentazione della documentazione richiesta (libretti di circolazione dei mezzi, certificati delle attrezzature, ecc. ecc) indicata nell'art. 5.4 dopo la data del 31/10/2022, penale dello 0,1‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo ;

Nel caso che guasti ripetuti sulla stessa macchina, per più di due volte, creino disservizi durante la stessa stagione, il comune si riserva di non pagare il compenso a corpo annuo relativo al "fermo macchina" per il mezzo in questione.

Resta inteso che nei casi più gravi tali inosservanze possono costituire motivo di immediata rescissione del contratto, senza che l'appaltatore possa nulla pretendere, a parte la corresponsione del lavoro effettivamente eseguito.

Qualora l'ammontare delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale il Responsabile del Procedimento promuove l'avvio delle procedure previste per la risoluzione contrattuale.

La riscossione di eventuali penali, da irrogarsi per iscritto da parte del RUP, avverrà mediante trattenuta sull'importo dei lavori da fatturare; la detta trattenuta avverrà in corrispondenza della prima fatturazione successiva alla sanzione. In alternativa il comune avrà diritto di rivalersi sulla cauzione definitiva presentata e l'impresa dovrà reintegrarla nel termine che sarà assegnato e comunque non superiore a giorni 20 (venti).

ART. 19 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa appaltatrice incorre nella risoluzione del contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nel caso in cui le obbligazioni previste nel presente capitolato non siano adempite secondo le modalità stabilite ed in particolare nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio entro la data stabilita o abbandono del servizio;
- mancato adeguamento della dotazione di mezzi a seguito di esplicita richiesta dell'Amministrazione;
- abituale deficienza o negligenza nel servizio quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio;
- cessione o subappalto parziale o totale del servizio senza l'esplicita preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- qualora l'impresa appaltatrice si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza;
- sospensione anche parziale del servizio per un periodo superiore alle 24 ore esclusi i casi non imputabili all'impresa appaltatrice;
- situazioni di gravi inadempimenti alle leggi disciplinanti la materia;
- qualora l'impresa non provvedesse all'assunzione del personale in qualità di lavoratore subordinato ed alla corresponsione della retribuzione e/o non provvedesse al versamento delle ritenute e dei contributi di legge;
- in caso di reiterazione, per almeno **3 (tre) volte** nel corso della durata del contratto, di inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali.

La risoluzione del contratto verrà dichiarata dal responsabile del servizio interessato con apposito provvedimento.

In caso di risoluzione del contratto il Comune di Torre Pellice si riserva il diritto di incamerare la cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni maggiori derivanti dalle suddette violazioni.

Nel caso che l'impresa appaltatrice, per propria colpa, receda dal contratto, il Committente si riserva la facoltà di valersi sul deposito cauzionale introitando lo stesso in toto o in parte in conformità al danno che ne deriva.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di richiedere il risarcimento dei danni subiti a causa degli inadempimenti di cui al comma precedente, ivi compreso ogni onere legato all'eventuale necessità di reperire altra ditta per effettuare il servizio in caso di accertata e ripetuta inadempienza.

Il Comune procede alla risoluzione di diritto del contratto in caso di fallimento dell'impresa appaltatrice.

ART. 20 CONTROVERSIE

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, inclusa ogni controversia relativa all'esistenza, la validità, l'efficacia, l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione dello stesso, che le parti non siano in grado di risolvere tra loro, prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale o arbitrale, le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione mediante accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui il tentativo di accordo bonario si concluda senza che le parti abbiano raggiunto un accordo, la controversia sarà deferita al foro di Torino.

ART. 21 SUBAPPALTO

Il contratto d'appalto non può essere ceduto a pena di nullità.

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 105 del Codice, come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021, convertito nella legge 108/2021. L'impresa deve eseguire in proprio le attività di cui alla prestazione contrattuale in misura pari o superiore al 50% dell'importo delle lavorazioni stesse, escluso l'acquisto del sale.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.». In caso di subappalto di una o più attività, di cui all'art.1, comma 53 della Legge 190/2012, le cosiddette "Forniture Sensibili", devono essere individuate imprese iscritte nella white list.

L'aggiudicatario, a dimostrazione del pagamento dei sub appaltatori deve fornire alla stazione appaltante entro dieci giorni dal pagamento la fattura quietanzata, che vanno consegnate al Responsabile Unico del Procedimento.

Per la ritardata consegna, dopo il decimo giorno si applica, per ciascun giorno di ritardo la penale del 0,5 per mille fino al ventesimo giorno, e all'1 per mille dal ventunesimo al trentesimo giorno.

ART. 21.1 RESPONSABILITÀ SOLIDALE

Nel caso di subappalto, l'appaltatore principale ed il sub-appaltatore sono solidalmente responsabili per ogni inadempienza, nonché per ogni danno sofferto dal Comune o da terzi o arrecato al patrimonio e gli stessi rispondono in forma solidale.

ART. 22 CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

L'impresa appaltatrice non potrà procedere alla cessione del credito o costituire qualsiasi procura senza la preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante.

ART. 23 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO SPESE CONTRATTUALI

Fanno parte del contratto:

- a. il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

- b. il D.U.V.R.I. redatto dalla Stazione Appaltante;
- c. l'offerta dell'impresa appaltatrice;
- d. il P.O.S. redatto dall'impresa appaltatrice ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Le spese di contratto, di registrazione e successive occorrenti sono a carico dell'impresa appaltatrice.

L'impresa appaltatrice sarà altresì tenuta a presentare contestualmente alla stipula del contratto:

- cauzione definitiva valevole per tutto il periodo di appalto a garanzia del mancato o inesatto adempimento, di cui al precedente art. 16;
- contratto di assicurazione per "responsabilità civile terzi" di cui al precedente art. 17.

ART. 24 DOMICILIO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Per tutti gli effetti del presente Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, l'impresa appaltatrice elegge domicilio nel Comune di Torre Pellice in Via Repubblica n. 1.

ART. 25 DISPOSIZIONI FINALI

L'impresa appaltatrice si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato.

ART. 26 PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR, all'impresa appaltatrice sono riconosciuti i seguenti diritti in qualità di interessato che potrà esercitare nei confronti del Comune di Torre Pellice:

- a. diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR ed in particolare a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;
- b. diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che lo riguardano, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);
- c. diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17;
- d. diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18;
- e. diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20;
- f. diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21;
- g. diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, solamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso (art. 7).

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. o posta elettronica certificata al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) ai seguenti indirizzi:

- Via Repubblica n. 1 – 10066 Torre Pellice (TO), per la posta ordinaria;
- protocollo@pec.comunetorrepellice.it, per la posta elettronica certificata.

Si ricorda, infine, che l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR.

ART. 27 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Oltre che alle disposizioni del presente capitolato, l'impresa appaltatrice si intende inoltre obbligata all'osservanza di tutte le normative, leggi, regolamenti e disposizioni vigenti in materia e a quelle che fossero emanate durante l'esecuzione del servizio.

La mancata ottemperanza dell'impresa appaltatrice alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale.

L'impresa appaltatrice è tenuta ad operare con particolare riguardo alle seguenti disposizioni:

- D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici*".