ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE

Comune di Torre Pellice Città metropolitana di Torino

Verbale n. 3/2021 del 22 Novembre 2021

Il giorno 22 Novembre 2021, il Nucleo di Valutazione così composto

Marco SURIANI		Presidente
Dott. Emanuele MATINA	.4	Componente

ha proceduto come segue:

1. Validazione e pesatura obiettivi del Piano delle Performance anno 2021

Esaminato il Piano degli obiettivi di Performance trasmessi in data 19.11.2021 l'O.a.d.V. procede alla pesatura degli obiettivi assegnati, che sono stati così articolati:

• Obiettivi gestionali di miglioramento, strategici e di sviluppo: rappresentano le finalità perseguite con particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

L' O.a.d.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato per gli incaricati di Posizione Organizzativa e della produttività per i restanti dipendenti.

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri:

- Strategicità: importanza politica
- Complessità: interfunzionalità/ grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder (gruppi di interesse)
- Economicità: efficienza economica

2. Pubblicazione

L' O.a.d.V. invita il servizio competente a pubblicare sul Sito Istituzionale il Piano delle Performance 2021 e il presente verbale.

Affida

Al segretario comunale ed ai responsabili dei servizi il compito di fornire:

• il report finale atto all'utilizzo sia della valutazione delle Posizioni Organizzative.

L' Organismo Associato di Valutazione

	Presidente	Componente	
føkgat e	Kanafuin	সেন্ধ্য ২০ ^{শ্} িসেন্ধ্য ২০	्री तीवन कर्या ज

Allegato n.1: Piano degli obiettivi di Performance 2021

NIV.	DEFT.OBIELLIAO beso	1300	250	225	225	225	150
VIA IOP C			⋖	Σ	Σ	Σ	Σ
	отатто титерио О езтерио		⋖	⋖	4	۷,	Σ
Campia	COMPLESSITA		Σ	4	4	4	Σ
-6	AZNATAO4MI		A	4	4	< <	Σ
	PERSONALE COINVOLTO		Benech Rinalda - Martina Tullia - Re Mauro	Benech Rinalda - Martina Tullia - Re Mauro	Benech Rinalda - Martina Tullia - Re Mauro	Ripamonti Zaira - Re Mauro	Ripamonti Zaira - Re Mauro
	RISULTATO ATTESO	Manager of the second s	* valutazione proposte, predisposizione atti e approvazione da parte della G.C. *attivazione servizio di portineria garantito per almeno 3 giorni alla settimana	*Approvazione programma espositivo annuale *svolgimento degli eventi programmati *rendicontazioni	*Approvazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance da parte della G.C. *Approvazione allegati al Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi da parte della G.C. *Aggiornamento del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con stesura del testo integrato con le varie modifiche intervenute e pubblicazione sul sito del testo aggiornato	*Stesura progetto di servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale per la scuola dell'infanzia, primaria e asilo nido *Approvazione del progetto di servizio in Giunta Comunale *Determina a contrarre di affidamento della procedura di gara alla cuc *Aggiudicazione	*Convocazioni riunioni organizzative tra amministratori delegati e dirigenti scolastici *Raccolta del materiale informativo relativo all'evento *Invio materiale a 100 comuni e sindaci italiani
	TIPO					Tar	
campi a cura del responsabile	DESCRIZIONE OBIETTIVO		GESTIONE ACCESSI IN SICUREZZA AGLI UFFICI COMUNALI DURANTE LA PANDEMIA	COLLABORAZIONE CON ASSESSORE PER PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ESPOSITIVA	PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI	AFFIDAMENTI APPALTI MENSA SCOLASTICA E NIDO	PRIMA EDIZIONE DEL CAMPIONATO MONDIALE DI PLOGGING 1 - 3 OTTOBRE 2021
	numero		н	7	m	4	ы
	RESPONSABILE		Mauro Re	Mauro Re	Mauro Re	Mauro Re	Mauro Re

	DEFF, OBJELLINO BESO	1300	225	375	225
	ECONOMICITA'		Σ	4	Σ
	оияэтил оттачмі оияэтсэ о		٧	4	₹ 4
2	COMPLESSITA'		⋖	<	. 4
	ASNATAO9MI		< <	⋖	4
	PERSONALE COINVOLTO		Ripamonti Zaira - Re Mauro	Bruno Ylenia - Langella Laura - Scarafia Luca - Pronotto Maurizia	Bruno Ylenia - Langella Laura - Scarafia Luca - Pronotto Maurizia
	RISULTATO ATTESO	Work of the control o	*Reperimento password per accedere al portale Chairos, Compagnia di San Paolo e Fondazione CRT *Sollecito per consegna materiale mancante da parte dei vari partner e stesura prospetti contabili da consegnare in ragioneria per le necessarie variazioni di bilancio *Consegna prospetti contabili all'ufficio ragioneria da inserire in variazione in modo da poter redigere appositi atti di trasferimento contributo	*Organizzare il lavoro, riordinando le comunicazioni ricevute da Consolati ed Ambasciate in base ai protocolli ricevuti ed alle richieste di urgenza esplicitate dalle persone *Iniziare ad effettuare le variazioni di indirizzo e poi successivamente stilare gli atti di nascita, matrimonio, morte, sentenze di divorzio. *Comunicazione agli enti che ci hanno mandato la richiesta dell'effettuazione del lavoro, così come alle persone interessate.	*Riordinare le richieste dei cittadini secondo l'ordine di ricezione delle domande *Incrociare i dati delle sepolture su. programma della software house TOMBAL, con i dati delle piantine del cimitero ed i registri cartacei *Redazione della scrittura privata con successiva convocazione degli interessati per la stipula del contratto
	TIPO				,
campi a cura del responsabile	DESCRIZIONE OBIETTIVO		PROGETTI VARI (Extragran, Futuramente, Sentieri di futuro, Io sto bene quiin montagna)	A.I.R.E.	SCRITTURE PRIVATE CONCESSIONI CIMITERIALI
	питего		v	N	
	RESPONSABILE		Mauro Re	Mauro Re	Mauro Re

M	DEFF.OBIELLIAO beso	1300	150	135	135	225	225
AOI NIV	ЕСОИОМІСІТА.		Σ	Σ	Σ	4	Σ
Campia Cilica	IMPATTO INTERNO O ESTERNO		۷	Σ	E	Σ	4
jame	COMPLESSITA'		Σ	⋖	۷	¥.	< <
	AZNATAO4MI		< <	⋖	<	4	4
	PERSONALE COINVOLTO	And the second s	Bruno Ylenia - Langella Laura - Scarafia Luca - Pronotto Maurizia	Quaglia Alessandra	Quaglia Alessandra	Beux Samuele - Penna Gaetano - Boldrini Roberto - Cardetti Walter - Michialino Silvia - Urzi' Antonino - Rora Valeria	Arato Elena - Dalmas Maura - Ropolo Chiara
	RISULTATO ATTESO		*Organizzare ufficio comunale di censimento con partecipazione a corsi di formazione *Attivazione del Centro Comunale di Raccolta dati per il supporto alla compilazione dei questionari	* Tutti i sabati programmati nell'intervallo di tempo * Mantenere/incrementare le presenze dei partecipanti	* Progettazione con Assessorato e formatori della CSD * Formazione specifica online per diventare Operatore Locale di Progetto * Svolgimento della selezione dei volontari * Formazione di servizio dei volontari selezionati Quaglia Alessandra e inserimento nello staff di lavoro * Riunioni periodiche di feed back del lavoro svolto * Supervisione per progetti specifici (podcast con Sapere digitale)	*Determinazioni di acquisto delle attrezzature di competenza del Comune di Torre Pellice *Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione dei progetti educativi	*Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilancio, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) *Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimenti)
	TIPO					* 8	
campi a cura del responsabile	DESCRIZIONE OBIETTIVO		CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021	PROMOZIONE DELLA LETTURA INFANZIA	Attivazione Servizio Civile Universale	PROGETTO EUROPEO E-DYCE: ENERGY FLEXIBLE DYNAMIC BUILDING CERTIFICATION	PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI - Passaggio di consegne a nuovo istruttore direttivo
	numero		O	10	11	H	н
	RESPONSABILE		Mauro Re	Mauro Re	Mauro Re	Valeria Rota	Elena Arato

29/11/2021

campi a cura del NV	DELL'OBIETTIVO PESO PECONOMICITA'	1300	M 225	М 150	M 225	М 150	A 250
ם פין	O ESTERNO					-	
2 6	IMPATTO INTERNO		A	<	⋖	<	∢
camp	COMPLESSITA		∢	Σ	∢	Σ	Σ
	AZNATAO4MI		⋖	A	A	A	A
	PERSONALE COINVOLTO		Arato Elena - Dalmas Maura	Arato Elena - Ropolo Chiara	Arato Elena -Dalmas Mauro - Ropolo Chiara	Michelin Salomon Davide - Morello Michelangelo - Ricca Rosanna	Michelin Salomon Davide - Morello Michelangelo - Ricca Rosanna
	RISULTATO ATTESO	Partition of the partition of the second sections.	*Reperimento documentazione da rendicontare *Elaborazione, invio e verifica rendiconto	*Elenco fatture su programma Siscom Giove *Verifica tra programma Siscom Giove, Entratel Agenzia Entrate e PCC	* Richiesta rinnovo e reperimento dati per appalto * Redazione appalto e affidamento servizio	Rimozione di almeno 3 veicoli	*accertamenti segnalati *redazione verbale di Michelin Salomon Davide - accertamento sanzione ai sensi Reg.to Morello Michelangelo - Ricc Comunale sui Rifiuti
	TIPO						
campi a cura del responsabile	DESCRIZIONE OBIETTIVO		RENDICONTAZIONE FONDONE	FONDO CREDITI COMMERCIALI	CAMBIO TESORERIA COMUNALE	RIMOZIONE AUTOVEICOLI ABBANDONATI	SALVAGUARDIA AMBIENTE E DECORO URBANO
	numero		7	ო	4	H	2
Tell state of the same	RESPONSABILE		Elena Arato	Elena Arato	Elena Arato	Davide Michelin Salomon	Davide Michelin Salomon



COMUNE DI TORRE PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

PIANO PERFORMANCE

ANNO 2021

				Missio	ne 06 : 0	6 - Politich	e giovanili, sport	e tempo li	bero		W		
						Programm	a 02 : Giovani						
			CS REPLAN			CAUTCO LIE	DANICTICO			TEM	기 :		
Ce	entri di Ke	sponsabilità:		S	ERVIZI II	CNICO UF	BANISTICO		2021		2022		023
Altri Cent	ri di Resp	onsabilità coi	nvolti:						Х		Х		Х
FINALITA'				0	Sestione,	esecuzio	ne e coordinam	nento del	progetto europe	o E-Dyce			
Titolo Obiett gestionale PEG/PERFORM	e IANCE								'NAMIC BUILDIN				
Descrizione obi	iettivo	collaborazio	one degli atti a ne con i tecnici formativi con le	del Po	litecnico	per l'insta	llazione gli stri	umenti di	forniture atte a monitoraggio a nza	dare attua mbientale;	zione al prog organizzazio	getto; one di mo	menti
	Produ			5 23			e fasi di attuaz					-1	
			ne col Politecnico esso I casi studio		o, della		:-	6		5.7	•		
			sensori per il mo enza del Politecni			itale							
		alto per l'acqu I Comune di	isto e l'installazio Forre Pellice	one dei s	ensori am	bientali		71					
4 Progetta	zione deg	ıli appalti per	i servizi educativ	i afferen	ti al proge	etto							
INDICATORI DI RI	SULTAT	0											
			i di Efficacia					100	ATTESO	RAG	GIUNTO	Scosta	amento
Determinazioni di acqui			The second secon		Torre Pellic	е			100%				
Deliberazione di Giunta	Comunal	e di approvazio	ne dei progetti edu	ıcativi		CDONOD	ROGRAMMA		100%				
CONTRACTOR DISC	Т		0		a success		MARKET TO A PROPERTY OF	I Remove W		_ e	0)	_ e	ē.
FASI E TEMP	PI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1		1											
2													
3													
4	-	,											
MEDI	IA VALO	RE RAGGI	JNTO %			5			ALORE RAGGIL				
MEDI	IA RISPI	ETTO DEI T	EMPI %					MEDIA R	ISPETTO DEI T	EMPI %	The second		
		Analisi degli	scostamenti						Analisi degli	scostamer	nti	I E I I I	
Cause		anor dogn	- Containond				Cause						
Effetti	NAME OF	•					Effetti						
		Prowedimer	nti correttivi						Provvedime	nti correttiv	/i		
Intrapresi						100	Intrapres						
Da attivare		4 -				(6)	Da attiva	re					

	PERSONAL	E COINVOLTO NELL'O	BIETTIVO		and the latest transfer to the
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
В	BEUX SAMUELE			18,00%	
В	PENNA GAETANO			18,00%	
В	BOLDRINI ROBERTO ASSUNTO DA 11/2021	and the Artist of the Section		3,00%	
С	CARDETTI WALTER			18,00%	
С	MICHIALINO SILVIA			7,00%	
С	URZI' ANTONINO			18,00%	
D	ROTA VALERIA			18,00%	

PROFES					Missione	: ORDIN	E PUBBLICO E SIC	UREZZA		Ye (Mary)			
					Progra	mma : PRI	STAZIONE DI SE	RVIZI					
a de la constante de la consta						0.001.777	10015	T		TEM	IPI:		
	Centri di R	esponsabilità:			UFFICI	O POLIZIA	A LOCALE		2021		2022	2	023
	Altri Centri di Res	ponsabilità coin	olti:						x			-	
	FINALITA'			M	IIGLIORA	MENTO I	DECORO E AMBIE	ENTE COI	MUNE DI TORRE F	PELLICE			
g	olo Obiettivo Jestionale PERFORMANCE						ZIONE AUTOVEI						
Descri	zione obiettivo	durante il cor proprietario	trollo del to o rimossi da	erritorio o a ditta inc	a seguit Iividuata	o di segr da appo	nalazioni vengon sita determina	o individu	uati veicoli in stat	o di abb	andono i e fa	tti rimuov	ere dal
					Descri	zione del	le fasi di attuazi	one:				nd in	
1	accertamento		17	0			= 1						* r
2	redazione verbal fotografiche	i di accertament	o art. 13 L. 6	i89/1981 €	documer	itazioni							
3	istruttoria redaz	iione verbali del	caso										
4	conclusione con	rimozione veicol	0								:		
INDICAT	ORI DI RISULTA										COVIDE	1	
		Indicatori	di Efficaci	a Quanti	tativa			23314	ATTESO 60%	RA	GGIUNTO 2	Scost	amento
1						_		-	%			1	
						CRONO	PROGRAMMA					-	
FA	SI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1	AND A STATE OF THE											
	2										· •		
	3											-	
	4												
	MEDIA VAL	ORE RAGGIU	NTO %	STEEL HELD			N	IEDIA VA	ALORE RAGGIUN	NTO %	90.740.435	8	
TEMP.		PETTO DEI TE		ALIFA Y			- N	IEDIA RI	SPETTO DEI TE	MPI %		li .	
		Analisi degli so	costamenti					A T. T.	Analisi degli s	costame	enti		
	Cause	/ Mailai ucyil St	Josiai II Cill				Cause	NEW YORK			1		
Value I by	Effetti						Effetti						
		Prowediment	i correttivi						Prowediment	ti corret			
	ntrapresi						Intrapres Da attivar				7.		
D	a attivare					. L	Da attivar	C					

	PERSO	NALE COINVOLTO NELL'O	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	MORELLO MICHELANGELO		0.000	33,33%	
C	MICHELIN SALOMON DAVIDE	STOCK ON THE PERSON	The state of the s	33,33%	
C	RICCA ROSANNA		Programme States	33,33%	

	sensitivities (net)		mine estimate	egolieni.	Missione :	1 : ORDINE	PUBBLICO E SIG	CUREZZA		A Section 19			
				Pro	ogramma	POLIZIA L	OCALE E AMMINI	ISTRATIVA					
	Ci di I		SEE STATE		D.C	N 1771A 1 00	AL F			TEM	PI:		
		Responsabilità:			PC	OLIZIA LOC	ALE		2021		2022	2	023
	Altri Centri di Re	sponsabilità coi	nvolti:	COL.					х			L	
	FINALITA'				ACCERTA	AMENTO E	SANZIONI IN N	MATERIA [OI ABBANDONO F	RIFIUTI			
g	lo Obiettivo estionale ERFORMANCE					SALVAGI	JARDIA AMBIEN	NTE E DEC	ORO URBANO				
Descriz	ione obiettivo		to abbandon	o rifiuti su	l territo	rio comun	ale						
					Descri	zione dell	e fasi di attuazi	ione:					
1	accertamento	1.7	-						y F		1	•	
2	redazione verba	le di accertame	nto art. 13 L. (589/81			Service Control						
3	documentazioni	fotografiche e	video sull'abba	andono dei	rifiuti								
4	redazione verba Rifiuti	le di.accertame	nto sanzione a	i sensi Reg	.to Comu	ınale sui							
INDICAT	ORI DI RISULTA	ТО											
	ALEXC 1 - A	Indicator	i di Efficacia	a Quanti	tativa		Telled ve f	SECTION 2	ATTESO	RAC	GGIUNTO	Scost	amento
	ti segnalati								100%				
redazione v	erbale di accertame	nto sanzione ai s	ensi Reg.to Com	unale sui Ri	fiuti	CDONOR	ROGRAMMA		100%				
			0	a la de la constantia	1000			100		ē.	đ)	ē	6
FAS	SI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1	•											
	2	-2											
	3												
	4												
tes hou	MEDIA VAL	ORE RAGGI	UNTO %	S. Carlo Silv		8			LORE RAGGIUN				
Market	MEDIA RISI	PETTO DEI T	EMPI %				E SE	MEDIA RIS	SPETTO DEI TEI	MPI %			
		Analisi degli	scostamenti						Analisi degli se	costame	nti		
(Cause	23911				0	Cause						
	Effetti	N.					Effetti	1733657					
		Prowedime	nti correttivi						Prowediment	corrett	ivi		
	trapresi attivare	1					Intrapres Da attivar						
Da	auware						Da attivar	e					

	PERSO	NALE COINVOLTO NELL'O	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	MORELLO MICHELANGELO	Wallet State State of	100000000000000000000000000000000000000	33,33%	
С	MICHELIN SALOMON DAVIDE			33,33%	
С	RICCA ROSANNA		17	33,33%	

						OPPINE	DUDDI TOO E	CICUDETTA		ency all and			
					Lari Sale	DECMARKS N	PUBBLICO E	and the second	Action in the last				
					Programma	POLIZIA LO	CALE E AMM	INISTRATI	VA			er Green	
Parel	Cantri di Da	esponsabilità			DOL 171	A LOCALE					MPI:		
					POLIZI	A LOCALL		2	021	20	022	Via Arnaud, in gli alunni facen agli organi pre)23
	Centri di Resp	onsabilità c	oinvolti:						Х				
-	NALITA'	aume	nto del ser	so di sicure	zza per gli	alunni all'	ingresso ed	all'uscita s	scuole, viabi	lità e cont	rollo situaz	oni anti bullism Via Arnaud, in gli alunni facen agli organi pre	ıllismo,
Titolo	Obiettivo				ATTI	VITA' DI V	IGILANZA EN	ITRATA E	USCITA SO	CUOLE			
	crizione iettivo	Dante all' viabilità, d	incrocio co opera di pr	n Via D'Aze evenzione o	glio ed all'i di violazion	incrocio co ii alle norm	n Viale della	Rimembr della stra	anza per: a ida, alla vig	gevolare l'	ingresso de	gli alunni 1	facendo
							. *			. *			
DV G					Descri	zione delle	fasi di attu	zione:	Sanger L. Al	a Same		HE FRE	
1	presenza pr	esso ali incr	oci suindicat	i .	Descri	LIOITE GENE	70-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10						
2	vigilanza e		our daniales.				Walter and the						
3	viabilità con		ne all'attrave	rsamento de	i pedoni		Met Build						
4 eventuali sai		nzioni o seo	nalazioni de	caso			St. Lawy Hay						
	ORI DI RISU									- Landania			
220,11			ori di Effic	acia Quai	ntitativa	All Design		AT	TESO	RAGGI	UNTO.	Scosta	mento
0 serviz	i							10	0%		60 -		
								10	0%				
						CRONOPE	ROGRAMMA				5 W -		
		·ē	.0		a)	.0	9	0	2	bre	ore .	ıbre	bre
FASI	E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Noven	Dicembre
	1		FALL IN								Figure		
	2)										I SELECT	
	3	U-32-1											
	4												
in the	MEDIA VAL	ORE RAG	GIUNTO %						LORE RAG				
	MEDIA RIS	PETTO DE	TEMPI %				N	IEDIA RIS	PETTO DE	I TEMPI %	6		
-		Analisi	degli scost	amenti				e a sil	Analisi	degli scost	tamenti		
Ça	ause		0	conservation the Barbara			Cau	se					
E	ffetti						Effe	etti			1.1		
		Prowe	dimenti co	rettivi					Provve	dimenti co	rrettivi		
Intra	apresi						Intrap	resi					
	ttivare						Da att	ivare		-			

	PERSOI	VALE COINVOLTO NELL	L'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	MORELLO MICHELANGELO			50,00%	
	MICHELIN CALOMON DAVIDE	Section of the second section of the second		50.00%	

State of the					Missione 1	: ORDINE P	UBBLICO E S	SICUREZZA			CHEST OF		- Grait-
				ı	Programma (POLIZIA LOC	CALE E AMMI	NISTRATIV	'Α				
	0 1110	1		TANKS TO SERVICE STATE OF THE PARTY OF THE P	POL 1714	LOCALE				TEM	W/ W W		
		esponsabilità			POLIZIA	LOCALE			21	202	22	20	23
	Centri di Resi	onsabilità c	oinvolti:						X	ODICE DEL	CTDADA		
10000	VALITA'			ATTIVITA	DI PREVE	NZIONE E C	CONTROLLO	RISPETTO) NORME C	ODICE DEL	ASTRADA		
Titolo	Obiettivo						POLIZIA S	TRADALE					
	crizione iettivo	autoveico	lo di servizi	o e posti di	controllo o	on verifica	codice della possesso d lematica "so	ocumenta	zione per la	a circolazior	ie. Control	lo intensifi	cato
			*		7.0	<u>.</u>					1	1.0	
				E-tal	DESCRI	ZIONE FAS	I DI ATTUA	ZIONE:	No/A	H. NAPPER		. According	gar Curbi
1		AMENTO TE		more a management of terms			1000000						
2		O RISPETTO	2 DOVERNOON, 60 NO. 60 THE P. P. P.	S ED EVENT	UALI SANZI	ONI	profession in						
3	REPORT PO	OSTI DI CON	ITROLLO										
4 INDICAT	ORI DI RISU	LTATO	_										_
INDICAT	OKI DI KISU		ori di Effic	acia Quar	titativa			ATTESO		RAGGIUNTO		Scosta	mento
IO POSTI I	DI CONTROLLO		on an Enne	acia Quai	cicaciva				0%	10			
KILL OF BUILDING	CONTROLLI Z	_)					100	0%	10)		
60 SANZI	ONI CDS							100	0%	26		- w	
FASI	E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembr	Dicembre
	1												
2	2	- 1											
	3		N - 11 - 1								144		
	4	,											
	MEDIA VAL	ORE RAG	GIUNTO %		-	-				GIUNTO %			
We get a	MEDIA RIS						M	EDIA RIS	PETTO DE	TEMPI %			
		Analisi	degli scosta	amenti	1,115			Service All	Analisi	degli scosta	menti		
	г						Caus	se					
Ca	ause	3.											
Thousand.	iuse ffetti	1			-		Effe	tti					
Thousand.	Province LAN	Prove	dimenti cor	rettivi					Provve	dimenti cor	rettivi		
Entra	Province LAN	Prowe	dimenti cor	rettivi		T I W	Effe Intrapi Da atti	resi	Provve	edimenti con	rettivi	HEE	

	PERSO	NALE COINVOLTO NELL	L'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	MORELLO MICHELANGELO			40,00%	
C	MICHELIN SALOMON DAVIDE	SAME AND SAME OF SAME		60,00%	

	CANCEL STATE		Strain I stall	Missi	one : 12	- Diritti	sociali, politiche soci	ali e famigl	ia			e total	Quint.
					Program	ma: 05	- Interventi per le fa	miglie					
STATE OF						CART CE	NEDALT			TEM	IPI :		
	Centri di R	esponsabilità:			AF	FARI GE	NEKALI		2021		2022	2	023
100	Altri Centri di Res	ponsabilità coi	nvolti:	M					Х				
- 1	FINALITA'			Accesso	cittadin	i/utenti	agli uffici comuna	li nel risp	etto delle norma	ative ant	icovid		
g	lo Obiettivo estionale ERFORMANCE			200			ICUREZZA AGLI UF				1,		
Descriz	ione obiettivo	luffici comun	ali (monitora	aggio tem	peratura	, disinfe	e tramite attivazio zione mani e verif essori relativamer	ica rispet	to normativa an	ticovid d	a parte di chi	sicurezza accede a	a agli al palazzo
-75 dd.					Descri	zione de	elle fasi di attuazio	ne:					
1	Richiesta attivazi riscontrate dall'e anticovid	one PASS al Ci nte in relazione	iss sulla base o e agli obblighi	delle valuta imposti dal	zioni ed e la normat	sigenze iva			:2	<u></u>	i i	:-	
2	Valutazione della approvazione in		edisposizione	bozza di de	elibera per								
3	Attivazione del se	ervizio					ESTAL VALUE						
4	Interazioni con il invio presenze, o				ioni bene	ficiari,							
INDICATO	RI DI RISULTAT	0											
al Saver			i di Efficaci				METERS LINE		ATTESO	RA	GGIUNTO	Scost	amento
	proposte, predisposi								100%			-	
attivazione	servizio di portineria	garantito per alr	neno 3 giorni a	lla settimana		CRONC	PROGRAMMA		100%				
The state of the							THE RESERVE OF THE RES	BEST I		J. O.	Ψ	l e	- E
FAS	SI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Glugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1		sambbigsta Japanna										
	2		te year										
	3						Le control de la control de						NUMBER OF STREET
-	4								ODE BACOUN	UTO 0/			
4777	MEDIA VALO								LORE RAGGIUI SPETTO DEI TE				
	MEDIA RISP	ETTO DELT	EMPI %	and the second	L		IV.	ILDIA KIS	I ETTO DELTE	1411 1 70		1	
	-	Analisi degli :	scostamenti						Analisi degli s	costame	enti		
(Cause						Cause						
5 5.70	Effetti	**					Effetti			4:			
	Landan de la T	Provvedime	nti correttivi				Intrapresi		Provvedimen	ti corrett	IVI		
	trapresi attivare						Da attivare					-	
Da	attivare						Da dilivare	0 1					

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO											
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa						
D	RE Mauro		Terminal Trans	10,00%	NEW YORK						
C	BENECH Rinalda	The Part of the State of the St		50,00%							
_	MADTINIA TUIL		_	40.00%							

		Mis	ssione 1 :	05 - Tute	ela e valorizza	zione dei beni e	e delle attivi	tà culturali	1987		K HIEV S	i ka o
	THE STATE OF	Pro	ogramma (02 - Attivi	tà culturali e	interventi diver	si nel settor	e culturale				
						ARE AN AREA IN	1		TEM	기 :		
Centri di	Responsabilità:		100	AF	FARI GENER	ALI		2021		2022	2	023_
Altri Centri di Re	esponsabilità coinvolt	ti:						х	1			
FINALITA'					Va	lorizzazione a	ttività esp	ositiva				
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	•							organizzazione				
Descrizione obiettive	Collaborazione Contemporanea	con Asses , richiest	ssore alla a contrib	Cultura uti alla	per progra Regione Pie	mmazione e o emone e Fonda	rganizzazi azione CRT	one eventi pre. T e predisposiz	sso la Civic zione relati	a Galleria d'i vi rendiconti	Arte	
				Descr	izione delle	fasi di attuazi	ione:					
1 Predisposizione attività espositi	degli atti riguardant va 2021	ti l'approva	zione della	a progran	nmazione		1.7			17	-	
2 atti riguardanti l'organizzazione	gli affidamenti incari e delle mostre	ichi e impe	gni di spe	sa per								
3 atti riguardanti	le liquidazioni di spe	se- rendico	ontazioni									
NDICATORI DI RISULTA											1	
	Indicatori di	Efficacia	Quanti	tativa				ATTESO 100%	RAG	GIUNTO	Scosta	amento
pprovazione programma esp volgimento degli eventi progr								100%	-	****		
endicontazioni	anniau							100%				
T 41 4 14 5 5 5	-		T. I.		CRONOPR	OGRAMMA	-			Fire		
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembri	Ottobre	Novembr	Dicembre
TASTE TENET	- Ge	Febr	Μa	A	Ϋ́	เชี	3	Ag	Sett	g	Nov	Dice
1				B								
2												
3												
MEDIA VAI	ORE RAGGIUNT	0 %	n Palymeter				MEDIA VA	LORE RAGGI	UNTO %		C C	
MEDIA RIS	PETTO DEI TEMP	PI %	A PARK		Į0		MEDIA RIS	SPETTO DEI T	EMPI %			
	Analisi degli scos	stamenti	T-51-					Analisi degli	scostamer	nti		
Cause	The state of the s	CALLINE III			A.C.	Cause	4494					
Effetti	T-1			-		Effetti						
	Prowedimenti co	orrettivi						Provvedime	nti corretti	<i>i</i> i		
Intrapresi	1					Intrapres						
Da attivare	• •				9.5	Da attivar	re					

	PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO											
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della							
С	BENECH Rinalda			70,00%								
С	MARTINA Tullia			20,00%	Salvie Comments							
D	RE Mauro			10,00%								

15 55			Paragraph Co.	Missic	ne 1:01	- Servizi	istituzionali, generali	e di ges	tione				
						Programi	na Servizi generali						
	Centri di R	esponsabilità:			ΔΕ	FARI GEN	IFRAI T			TEN	1PI > _		
						TAIR OLI			2021		2022	2	023
	Altri Centri di Res		Section Control of the Control of th						X				
F	INALITA'	APPROVAZ	ZIONE NUOV NUCLEO	A METOD DI VALUT	OLOGIA FAZIONE	DI MISU /O.I.V	RAZIONE E VALUT AGGIORNAMENTO	AZIONE REGOL	DELLE PERFORM AMENTO ORDIN	MANCE - C AMENTO	OLLABORAZ UFFICI E SER	IONE CON	NUOVO
ge	o Obiettivo stionale RFORMANCE					PERS	ONALE E RIORGAN	NIZZAZIO	ONE SERVIZI				
Descrizi	one obiettivo	Collaborazio forma assoc	one con il Nu ciata dell'atti	cleo di Va vità di mi	lutazion surazion	e in segu e e valut	ito a stipula di co azione della perfo	nvenzioi rmance	ne con l'Unione l organizzativa e	Montana d individual	del Pineroles e	e per la ge	estione ir
Sec.		ELME, L		- Amin	Descr	izione de	lle fasi di attuazio	ne:				//51 (874) 6 36 3 626	
1	Approvazione nu performance in se RSU e alle OO.SS	ostituzione del				one alle			12	Ē	1		
2	Approvazione crit accordo per la de	eri per il confe finizione criter	erimento e la r i con OO.SS.	evoca degi e r.s.u. e N	li incarichi Iomina P.	di P.O O.							
3	Approvazione crit titolari di posizion organizzative					ultato dei							
4	Modifica del Rego	lamento sull'o	rdinamento d	egli uffici e	dei servi	zi					***		
NDICATO	RI DI RISULTAT												
			di Efficaci					STATE AND	ATTESO 100%	RAC	GGIUNTO	Scost	mento
pprovazione	e del nuovo sistema e allegati al Regolam e la revoca degli ind teri generali per la d	ento sull'ordina carichi di posizio	mento uffici e s	ervizi da pa	rte della G ologia per	.C. : 1) Cri	teri per il ne delle posizioni		100%				
ggiornamer	nto del regolamento ervenute e pubblicaz	sull'ordinament	o degli uffici e c	lei servizi co		del testo in	tegrato con le varie		100%				
التبريا						CRONO	PROGRAMMA		and the parties of	1 0		1 0	41
FASI	E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembr	Dicembre
	1												
	2				ETEROPIA AGRICULTURA								
	3												
	4								_				
Your.	MEDIA VALO			sy mi					LORE RAGGIU		in the state of th		
	MEDIA RISPE	ETTO DEI TE	EMPI %	STORY S			M	EDIA RI	SPETTO DEI TE	MPI %			
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Analisi degli s	costamenti						Analisi degli	scostame	nti		
	ause						Cause	-/6 Viz	1				
E	ffetti						Effetti		D "				-
	apresi	Provvedimen	ti correttivi				Intrapresi		Provvedimer	nti corretti	VI .		
Da a	attivare					L	Da attivare						

	PER:	SONALE COINVOLTO NELL'OF	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
D	Re Mauro	22 St. R. R. (22 A) 1-55, 5		40,00%	
С	Benech Rinalda		1	10,00%	THE SECTION OF
С	Martina Tullia			50,00%	

					ODIO	SCCIVO S	gestionale							
		Den in	10 × 11/4/1		Missione 1	: 04 - Ist	ruzione e diritto	allo studio			75 NO. 10 A			
		4			Programm	ma 06 - Se	ervizi ausiliari all	'istruzione						
400000000000000000000000000000000000000				ROME CONTROL	A TABLE	THE PARTY NAMED IN				TEME	기 :			1
Centri	di Responsa	bilità:			AFF	FARI GENE	RALI		2021		2022	2	023	
Altri Centri d	i Responsabil	ità coinv	olti:						х					
FINALITA'				Stesi	ura e app	provazion	e degli atti fin	alizzati all	'affidamento dell	a gara al C	iuc			
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMAN	ICE						menti appalti							
Descrizione obiett	Predis centra	posizion le unica	ne delibera di commit	di indizio ttenza inc	nne gara, aricata d	progetto lella publ	di servizio, ca plicazione e ge	pitolato d estione del	'appalto, determ la gara	ina a contri	arre da trasn	nettere a	lla	
				THE RES	Descri	zione del	le fasi di attua	zione:	PHE PER PER PER PER PER PER PER PER PER PE		ANTHORNE SAN	2000年		
1 Stesura pro ambientale	ogetto di serv per la scuola	izio di re dell'infan	fezione scol nzia, primaria	astica a rid e e asilo ni	lotto impa do _	tto	4	Atti di a	ggiudicazione					
2 Approvazion	ne del progett	o di serv	rizio in Giunt	ta Comuna	lle		5							
3 Determina a	contrarre di	affidame	ento della pro	ocedura di	gara alla	cuc	6							
NDICATORI DI RISU											CHINTO	Const		
			li Efficacia			1. 1.11			ATTESO	RAG	GIUNTO	Scosta	amento	
esura progetto di servizi ilo nido	o di refezione :	scolastica	a ridotto imp	atto ambier	itale per la	scuola dell'	intanzia, primaria	e	100%					
pprovazione del progetto									100%					
etermina a contrarre di a	ffidamento del	la procedi	ura di gara al	la cuc					100%			-		
ggludicazione						CRONO	PROGRAMMA		100%					
	0	iges a R	.0	Description	ly de					Pre Pre	e e	bre	ore .	9
FASI E TEMPI	Gennaio		Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembr	Ottobre	Novembr	Dicembre	Gennaio
1	-	-			1 Sec. 10			-		+				
2								例数 が表現す						
3	*											SHOTE IN		
4														Anthropics Anthropics
MEDIA	VALORE RA	AGGIUN	ПО %	1000000			and the same	MEDIA V	ALORE RAGGII	JNTO %				
MEDIA I	RISPETTO	DEI TEN	MPI %	with Sales					ISPETTO DEI T		20			
	A==!'-1								Analisi degli	scostamer	nti	-111		
Cause	Analisi	degii sci	ostamenti				Caus	e	Analisi degli	Scostanici	10			
Effetti	5914						Effet							
	Provve	dimenti	correttivi						Prowedime	nti correttiv	<i>i</i> i			
Intrapresi Da attivare	(CA)						Intrapre Da attiv							
Da attivare		100		PFF	RSONALI	E COINV	OLTO NELL'C			Ti H		7.5		
Cat.	Co	gnome e	e Nome			75-1-9 THE	sto orario		ore dedicate	% temp	oo dedicato	Y The space	o della orsa	
С	RIF	PAMON	TI Zaira			200		U TOTAL			0,00%	West of	2-1-2	
D		RE Ma								50	0,00%			

a Lila	Villago produ			Missione 1	: 06 - Politiche giov	vanili, sport e tem	po libero		V. D. S.	Eddina N					
				P	rogramma 01 - Spo	rt e tempo libero									
							1		TEN	IPJ :					
	Centri di R	esponsabilità:			AFFARI GENERALI	Ľ,		2021		2022	2	2023			
	Altri Centri di Res	ponsabilità coinvolti:	0.6903					Х			Scostame				
	FINALITA'		Inter	venti di c	caratte sportivo, co	ulturale ed ecolo	ogico sul	territorio dell'a	lta Val Pe	llice					
g	olo Obiettivo Jestionale PERFORMANCE				edizione del Camp										
Descri	zione obiettivo	Gestione organizzati informativo relativo	va del campi all'evento.	onato mo	ondiale di Plogging	g - Convocazioni	i, riunioni	tra amministra	atori e scu	uola, invio inv	iti e mate	eriale			
				De	scrizione delle fas	si di attuazione:									
1	Convocazioni riu	nioni organizzative tra a	nministratori d	elegati e c	dirigenti scolastici	5				\$ -		*			
2	Raccolta del mate	eriale Informativo relativ	all'evento			6				i					
3	Convocazione co	nferenza stampa				7									
4	Invio materiale in	formativo a 100 comun	e sindaci italia	ani		8									
NDICAT	ORI DI RISULTAT				180				-1111	·					
		Indicatori di E	fficacia Qu	antitativ	a			ATTESO	RA	GGIUNTO	Scost	amento			
		ive tra amministratori dele	ati e dirigenti s	colastici			-	100%							
	el materiale informativ							100%		<u> </u>					
nvio mate	riale a 100 comuni e s	indaci italiani			CRONOPROG	DAMMA		100%	4						
		0 0		To a second				OR PROMISE	, ē	, a	l ē	9			
FA	SI E TEMPI	Gennaìo	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembr	Ottobre	Novemb	Dicembre			
	1						districtions								
	2														
	3								Tellion and	1					
	4									. •					
		DRE RAGGIUNTO % ETTO DEI TEMPI %			59			LORE RAGGIU SPETTO DEI T							
		Analisi degli scost	amenti					Analisi degli	scostame	enti					
	Cause	, alansi degli scost	arrioriti		19	Cause	and the second								
	Effetti				-	Effetti	450.20								
		Provvedimenti con	rettivi					Prowedime	nti corrett	ivi					
	trapresi					Intrapresi	No. of the								

Da attivare		Da attiv	are	*	
	PE	RSONALE COINVOLTO NELL'OBIE	TTIVO	Mary 1-17 (1971)	
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	RIPAMONTI Zaira	present a Firm out Novemb		80,00%	
D	RE Mauro		THE PROPERTY OF THE PARTY.	20,00%	

			Miss	ione 1 : 1	2 - Diritti so	ciali, politiche so	ciali e famig	ia			W WAY	THE PH
			Programi	ma 01 - I	nterventi per	l'infanzia e i mir	nori e per as	li nido				
Control di	Dans				FEART CENE	DALT			TEM			
COMPANY OF THE RESIDENCE OF THE PARTY OF THE	Responsabilità:		26	A	FFARI GENE	RALI		2021		2022	2	2023
Altri Centri di Re	sponsabilità coir	volti:						Х				
FINALITA'	Po	ortare a com	pimento	la proge	ttazione gi	à intrapresa ed	l ancora da	completare a	favore del	l'infanzia e d	lei minori	
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		PROC	GETTI VA	RI (Extr	agran, Futu	uramente, Sent	tieri di futu	ro, Io sto ben	e quiin m	ontagna)		
Descrizione obiettivo	Completame	ento progetta	azione gi	à intrapr	esa a favor	e dell'infanzia	e dei mino	ri				
	1			Descr	izione delle	e fasi di attuazi	one:	Y Trient				
1 Reperimento pa Paolo e Fondaz	ione CRT	dere al portal	e Chairos,	Compagi	nia di San	al ultimosofa alese		**	s *	17		
	nsegna material ti contabili da co ancio											
	petti contabili all' er redigere appo											
4 Contatti con i j	partner per la ges traferimenti.	stione dei pro	getti, affic	lamenti								
DICATORI DI RISULTA	TO											
	Indicatori	di Efficacia	a Quant	itativa			1	TTESO	RAG	GIUNTO	Scost	amento
eperimento password per acc								100%				
illecito per consegna materia gioneria per le necessarie var	iazioni di bilancio							100%				
onsegna prospetti contabili al osferimento contributo	'ufficio ragioneria	da inserire In v	ariazione ir	modo da				100%				
	Г				T	ROGRAMMA			1 9 1		1 e	U
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembr	Dicembre
1												
2	1				19							
3												
4												15
	ORE RAGGIU							ORE RAGGI				
MEDIA RIS	PETTO DEI TE	MPI %				<u> </u>	IEDIA RIS	PETTO DEI T	EMPI %	- Calling to	8	
	Analisi degli s	costamenti					77	Analisi degli	scostamer	nti		
Cause					12	Cause	4000					
Effetti					100	Effetti						
Intropresi	Provvediment	ti correttivi			1.11	lut		Provvedime	enti correttiv	/1		
Intrapresi Da attivare						Intrapres Da attivar						
De attivato	[#"					Da attival						
	-		PFF	RSONAL	E COINVO	LTO NELL'OB	IETTIVO					
Cat	Cognome			, JOIN L		to orario		e dedicate	% tom	o dedicato	Costo	o della

	PER	SONALE COINVOLTO NELL'OR	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	RIPAMONTI Zaira			50,00%	17/00/19/19/19
D	PE Mauro	SALE SHALL INCOME SHALL BY LOOK		50.00%	The second second

		and of the	ede de la	Mis	ssione 1:01	- Servizi istit	uzionali, gen	erali e di ge	estione		Service Control	Way Total	TE VI		
				Programm	a 07 - Elezio	ni e consulta	zioni popolar	i - Anagrafe	e e stato civil	le 💮					
	Centri di D	esponsabilit			AFFART	GENERALI					MPI;				
		ALTERNATION OF THE PARTY OF THE			AFFARI	GLINERALI		2	021	2	022 : .	20	023		
The second second	Centri di Res	ponsabilità d							х						
	IALITA'		Recupe	ro adempii	menti vari i	vari relativi alla situazione cittadini italiani residenti all'estero - anni 2019 2020 A.I.R.E.									
Titolo	Obiettivo						A.I.	R.E.							
	crizione ettivo	Recupero dell'Uffici 2019 - 20	o Trascrizio	onseguen ne atti di i	te al pensionascita, ma	onamento de trimonio, se	el personal entenze di d	le addetto divorzio, n	e contestua norte; Aggio	ale mobilita ornamento	i concessa indirizzi AI	ad altro di _l RE - Recupe	ende ero an		
					Descri	zione delle	fasi di attu	azione:		A STATE OF		e versions	(Legrany)		
1.10	Organizzar	e il lavoro, r	ordinando le	comunicazi		da Consolati						10			
1	ed Ambaso esplicitate	iate in base dalle person	ai protocolli e.	n arrivo ed	alle richieste	di urgenza					3.				
2			variazioni di , matrimonio						•						
3			i che ci hann zioni, così co												
NDICATO	RI DI RISU	LTATO													
		Indicat	ori di Effic	acia Qua	ntitativa			AT	TESO	RAGG:	IUNTO	Scosta	ment		
	e il lavoro, rioro cevuti ed alle r					basciate In base	e ai	10	0%		10		1		
orte, sente	effettuare le va enze di divorzi	o					7.7	10	0%						
omunicazio ersone inte	one agli enti ch eressate.	e ci nanno m	andato la richi	esta dell'effet	ttuazione del I	avoro, cosi cor	ne alle	10	0%						
						CRONOPRO	OGRAMMA			, m		Ι Ψ			
FASI E	ETEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre		
	1	Thirtieta Likebias	And the second		de la servicio	資格。EPANG 公共共和国									
	2		A Grandskii Johnson		2.60 美加 3.31年的	254 (V) (052 203 (254 (254 (254 (254 (254 (254 (254 (254				(1000年) (1000年)	945944 CA				
	3														
	MEDIA VAL								ORE RAG						
	MEDIA RIS	PETTO DE	I TEMPI %				N	IEDIA RIS	PETTO DE	I TEMPI %	0				
		Analisi	degli scosta	amenti			1		Analisi	degli scost	amenti				
Ca	use						Cau	ise							
Eff	fetti						Effe	etti							
		Provve	edimenti cor	rettivi					Provve	edimenti co	rrettivi				
	presi						Intrap	2000							
Da at	ttivare		Da attivare												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
С	BRUNO Ylenia			25,00%								
С	LANGELLA Laura			25,00% '								
С	PRONOTTO Maurizia			25,00%								
С	SCARAFIA Luca			25,00%								

	1		Mis	sione 1 : 01	- Servizi isti	tuzionali, gen	erali e di ge	stione				
			Programma	07 - Elezior	ni e consulta	zioni popolari	- Anagrafe	e stato civile				
大型工作的		BUSE ASIA		OEM BURNE	ATRALBAN LA	ACREAL STREET			TEN	MPI:		
Centri di R	esponsabilità:			AFFARI (GENERALI		20	21		022	20	23
Altri Centri di Res	ponsabilità coin	volti:						x				
FINALITA'	2, 3		etare la re	dazione del	le scritture	private rim	aste in so	speso a cau	sa della pa	andemia Co	OVID-19	
Titolo Obiettivo				SC	RITTURE	PRIVATE CO	NCESSION	I CIMITERIA	ALI			
Descrizione obiettivo	Incrociare de consegnata interessate p	dall'add	etto alle se	polture, suc	amma ton ccessivam	nbla, le piano ento redazio	ine del cir ne delle so	mitero, i reg critture priva	istri cartad ate e conv	cei e la doc rocazione d	elle person	ne e
	and Mariton	THE IN		Descriz	zione delle	fasi di attua	zione:			1-9-5	No. of the	No. of the River
1 Riordinare domande	le richieste dei d	ittadini s	econdo l'ord	ine di ricezio	ne delle. *			. *				
	dati delle sepo on i dati delle p											
	della scrittura pi per la stipula de			convocazion	e degli							
INDICATORI DI RISU	a management and the second							13 E 3 .				
	Indicatori	di Effi	cacia Oua	ntitativa			ATT	ESO	RAGGI	UNTO	Scosta	mento
Riordinare le richieste dei							10	0%				
Incrociare i dati delle sepo cimitero ed i registri cartac	lture su programi				n i dati delle	piantine del	100					
Redazione della scrittura p	-	siva convo	cazione degli	interessati ner	la stinula de	l contratto	10	1%				
nedazione della certicara p	THUE CON SUCCES	3144 CO1140	cazione acgii	meressa per		OGRAMMA						
	0	.0		100738	The second section in			.	ore	ę ,	bre	a.
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembr	Dicembre
1												
2				等型是1995年 第四次第四次					ACIENT DE			
3							CHARLES OF	g de la colonia Managentaliste				
	ORE RAGGI							ORE RAGO				-
	Analisi de	gli scost	amenti					Analisi	degli scost	amenti		
Cause						Cau	se					
Effetti						Effe	tti					
	Provvedir	nenti co	rrettivi					Provve	dimenti co	rrettivi		
Intrapresi						Intrap						
Da attivare	,					Da atti	vare					

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
С	BRUNO Ylenia		Mary and the same	25,00%								
С	LANGELLA Laura			25,00%								
С	PRONOTTO Maurizia		Personal State of the last of	25,00%	ALL AND VALUE OF THE							
C	SCARAFIA Luca	Activities and the control of the co		25.00%	The first of the second							

The state of	ent i pin pething	Salaha 70	Personal Property	Mis	sione 1 : 01	- Servizi istit	uzionali, gene	erali e di ge	stione		EN ALE		. Editor
				Programm	a 07 - Elezio	ni e consultaz	zioni popolari	- Anagrafe	e stato civile	•			
In the same						127/22/2019/00				TEI	MPI:	AND SECURITION	N. A. Hillion
	Centri di R	esponsabilit	a:		AFFARI	GENERALI		20	021	20)22	20	023
Altr	i Centri di Res								х		х		_
FI	NALITA'	Raccolta	a dati di na	tura demo	grafica, soc	ciale ed ecor	nomica, l'ele	evato livel	lo di dettag	lio territor	iale tradizio	onalmente	garantito
Titolo	Obiettivo			a		nto decenna SIMENTO PE					ISLa		
TILOIO	Oblettivo				CENS	DIMENTO PE	RIMANENTE	DELLA PO	POLAZIONI	2021			
100	crizione liettivo	Comunale	azione dell'o e di Raccolt erminati ad	a dati per	il supporto no 2022.	nsimento, c alla compila	azione dei q	uestionari	ai corsi di fo i. Alcuni ade	ormazione. empimenti	Attivazion connessi a	e del Centr lla rilevazio	ro one
						zione delle	fasi di attua	zione:			P profes		
1	Organizzare di formazio	e ufficio com ne	iunale di cen	simento cor	ı partecipazi	one a corsi		•					
2	Partecipazio	one ai corsi o	di formazione	9									
3		del Centro (ne dei questi	Comunale di onari	Raccolta da	ti per il supp	orto alla					N.		
INDICAT	ORI DI RISU	LTATO				1745-1				1,00			714
163/12			ori di Effic						ESO	RAGGI	UNTO	Scosta	mento
	e ufficio comun		ento con partic	capazione a c	orsi di formaz	ione		10					
	one ai corsi di f							10					
Attivazione	e del Centro Con	nunale di Rac	colta dati per i	I supporto al	la compilazior	CRONOPRO		100)%				
NEW TORK		0	0	713 ST 2173	E destruction	T				ē	o ·	a.	e e
FASI	E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	. Ottobre	Novembre	Dicembre
	1			esta de la composición dela composición de la composición dela composición de la composición de la composición de la com	(本本学科)()	originalises Legislabilis				Andreas (N.,		
	2			and code	-1444 (C)	- Mongari A.	1981 (2864)						eliterative des la restanta
	3				共和共省的								
TATAL B. P.	MEDIA VAL	ORE RAG	GILINTO %		155 STORES	采题的 (自己)	M	EDIA VAI	ORE RAG	GIUNTO %	The second second	MENANT PROPERTY.	Control of the state
	MEDIA RIS						M	EDIA RIS	PETTO DE	I TEMPI %			
1		Analisi	degli scost	amenti					Analisi	degli scost	amenti		
Ca	ause						Caus	se					
E	ffetti						Effe	tti			No.		
		Provve	edimenti cor	rettivi					Prowe	dimenti coi	rettivi		
	apresi						Intrapr						
Da a	attivare						Da atti	vare					

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa							
С	BRUNO Ylenia			25,00%	COLUMN TO SERVICE STATE OF THE PARTY OF THE							
С	LANGELLA Laura	The state work in 2007		25,00%	Ballian Street							
С	PRONOTTO Maurizia			25,00%								
C	SCARAFIA Luca		The part of the part of the part of	25.00%								

4.10 (4.14)	Expression .		Missione 1	05 - Tutela	e valorizza	zione dei beni	i e delle atti	vità culturali		11.32.01.12	Spirite ist p	14177
			Programma	02 - Attivit	à culturali e	interventi div	ersi nel sett	ore culturale				
Centri di Pi	esponsabilità:			ΔΕΕΔΩΙ (GENERALI					ЛРI:		
				AITAIG	OLIVEIO (LL			021	20)22	20	23
Altri Centri di Res	ponsabilità coi	involti:						X				
FINALITA'	,				Pron	nozione della	a lettura ir	ifanzia	a sultural a l	oui Corone	10	
Titolo Obiettivo						e al sabato						
Descrizione obiettivo	coinvolaere	e le famigi 'arte e Nid	lie con barr lo comunal	nbini e bam e ma anche	bine da 0	mbre 2021, a 10 anni. C e C.I.S.S.). I	ogni sabato	o è tematic	o e coinvol	ge i servizi	del territor	io
				Descri	zione delle	fasi di attu	azione:		A . 7 . 6	2,000		San Park
· 1 - Predisposiz	ione calendari	o · -			A 1		· · · · · ·	9 F	-	19		*
2 Coinvolgim	ento partner					d Participa						
	ne materiale p								The state of the s			
	one material	e settiman	ale			Received						
NDICATORI DI RISU									D. C.C.	LINETO	Consta	
			cacia Quai	ntitativa		ACS - 1 1		ESO	RAGGI	UNTO	Scosta	mento
utti i sabati programmati							1000	0%				
antenere/incrementare le	e presenze dei p	artecipanti						0%	-			
					CDONODE	OCD A MANA	10	0%				
	,	0	Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-	Olivers - Sell-Super		ROGRAMMA		The second	<u> </u>	n)	a l	ā
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembr	Ottobre	Novembr	Dicembre
1												
2	1.								相談 中華			
3											lesson in some	
4						-						
MEDIA VAL	ORE RAGO	SIUNTO %	UNITED AND						GIUNTO %			
MEDIA RIS	PETTO DEI	TEMPI %				N	IEDIA RIS	PETTO DE	EI TEMPI %			
	Analisi d	legli scost	amenti					Analisi	degli scost	amenti		
Cause			-			Cau	ise					
Effetti						Effetti						
	Provved	limenti cor	rettivi				Provvedimenti correttivi					
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da att	ivare					

	PERSO	NALE COINVOLTO NELI	L'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	QUAGLIA ALESSANDRA			100,00%	THE RESERVE AND ASSESSED.

LI HOUTE V	MARKET A	Mis	ssione 1 Mis	sione 1 05 -	- Tutela e va	lorizzazione	dei beni e de	elle attività cu	ulturali			
			Programm	a 02 - Attiv	vità culturali e	interventi d	liversi nel se	ttore cultural	le			
Centri di R	esponsabilità:			AFFARI	GENERALI					MPI:		
				7,1,7,1,4			2	021	2	022	2	023
Altri Centri di Res	ponsabilita coin	volti:						X			1	
FINALITA'						zione Serviz						
Titolo Obiettivo		_	Atti	vazione Se	ervizio Civile	Universal	e presso II	Polo Cultur	ale Levi-Sc	roppo.		
Descrizione obiettivo	Ripristino pr	rogettaz	ione di Serv	vizio Civile	Universale	a sostegno	o del Polo C	Tulturale Le	vi-Scroppo.	, ij		
			ar areas	Descri	izione delle	fasi di attu	jazione:			100		
1 Individuazi	one attività di p	rogetto		D 0001	210110 00110	Tubi di ditt	1					
	con CSD per C					EVEN NUMBER						
	line di selezione		ri			Carrier Are						
	volontari selez					WILLIAM PER						
5 Supervision	e quotidiana de	i volonta	ri									
	progetti specif											
Pagalla and	Indicatori		cacia Ouai	ntitativa			AT	TESO	RAGG	IUNTO'	Scosta	amento
Progettazione con Assesso			audia Qua.	Terement w				0%				
formazione specifica onlin			Locale di Prog	etto	440-			0%				
Svolgimento della selezion							7.00	0%				
ormazione di servizio dei	volontari selezior	nati e inse	rimento nello :	staff di lavoro)		10	0%				
Riunioni periodiche di feed								0%				
upervisione per progetti s			e digitale)					0%		N _e		
					CRONOPR	OGRAMMA				1-1 Tw		
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottóbre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4					#3000 (2500) XI 2000 (2500) (400)	regional best of the						
5 -								n alver the single eggs to graph to				\$25 (500) 200 (500)
6												
	ORE RAGGIU PETTO DEI T							ORE RAG PETTO DE				
	Analisi deg	gli scosta	amenti					Analisi	degli scost	amenti		
						Cau	use					
Cause												
Cause Effetti						Effe	etti					
Effetti	Prowedim	nenti cor	rettivi					Provve	edimenti co	rettivi		
	Prowedim	nenti cor	rettivi			Effe Intrap	oresi	Provve	edimenti coi	rettivi		

	PERSO	DNALE COINVOLTO NELL	L'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	QUAGLIA ALESSANDRA			100,00%	
С		A CHARLES AND A CHARLES		0,00%	

			Program	nma 4: Ge	estione delle	entrate tributar	ie e servizi fis	cali				
Contri di I) cononanhilità				TRIBUTI				TEMPI:			
	Responsabilità:				INIBUTI			2021		2022	20	023
Altri Centri di Res	sponsabilità coin		<u> </u>					X				
FINALITA'		Predisposizi	one deg	li atti pr	opedeutici	e aggiorname	nto banca d	ati per nuovo	Canone Ur	nico Patrimor	niale	
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE						AMBIAMENTO:				and Union I	7a buluu	-1-
Descrizione obiettivo	Nuovo Canon	e Unico Patri	moniale	: predisp	osizione d	legli atti e agg	iornamento	banca dati pe	r nuovo Ca	none Unico i	Patrimoni	iaie.
				Descri	zione delle	e fasi di attuaz	ione:					
1 Formazione	4					14		•	14	•		: -
2 Predisposizione	regolamento e n	noltiplicatori Ca	none Uni	ico Patrim	noniale							
Controllo e mod canone unico, a					luiti nel							
4 Predisposizione	stampe di riepilo	go e controllo	congruità	i								
NDICATORI DI RISULTA	ТО									OT IN ITO		
		di Efficacia		tativa				ITESO 100%	RAG	GIUNTO	Scosta	amento
pprovazione del regolamento ggiornamento completo della		i da parte del CC						100%				
ggiornamento completo della	banca dad				CRONOPI	ROGRAMMA						
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4	4.1						+-+					
	ORE RAGGIU PETTO DEI TE				10			ORE RAGGIU PETTO DEI TE				
	Analisi degli s							Analisi degli	scostamer	nti		
Cause	Analisi degil S	COSTAINENT				Cause		. mansi dogii				
Effetti						Effetti	E (4) E(2)					
Intrapresi	Provvediment	ti correttivi				Intrapres	si si si	Prowedime	nti correttiv	1		
Da attivare					100	Da attiva						

	PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	* Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa								
С	BUONDONNO Enza	E AND AND THE COLUMN		50,00%	National Control								
D	'. RE Mauro	机械 医经验检验 医医检验		50,00%									

Section.				Miss	ione 1 : 5	Servizi istil	uzionali, generali e	di gestion	ne				ter So
				Progran	nma 4: G	estione de	elle entrate tributarie	e e servizi	fiscali				
	Contri di Da	ann an amh ilind.				TRIBUT	7			TEM			
A. Salari		esponsabilità:				IKIBUI	1		2021		2022	2	023
	Altri Centri di Resp	oonsabilità coi	nvolti:						X				
F	INALITA'		Predisposiz	ione degl	i atti pro	pedeutio	ci e aggiornament	to banca	dati per nuovo C	anone Co	oncessione M	ercati	
ge	o Obiettivo estionale ERFORMANCE						CAMBIAMENTO: C				¥.		
Descriz	ione obiettivo	Nuovo Cano	ne Concessio	ne Merca	iti: predi	sposizior	ne degli atti e agg	giorname	nto banca dati p	er nuovo	Canone Cond	cessione I	Mercati.
Parliner.				1	Descr	izione de	lle fasi di attuazi	one:					
1	Formazione		-			e ⁱ			1.7			•	-
2	Predisposizione re	egolamento e	moltiplicatori (Canone Co	ncessione	Mercati							
3	Controllo e modificanone unico, ag					luiti nel					V.		
4	Predisposizione si	tampe di riepil	ogo e controllo	congruit	à						T		
INDICATO	RI DI RISULTAT										11		
- Interview			di Efficacia		tativa				ATTESO 100%	RAC	GGIUNTO	Scost	amento
	ne del regolamento e ento completo della b				i rienilogo				100%				
riggiorname	into completo della b	and day c wat	spoidzione di dii	и затри и	пернодо	CRONO	PROGRAMMA						
FAS	I E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1					E Lacient					3,		
	2			-					-				
	3					Page 1					A		
	4											L UN	
1 120	MEDIA VALC								LORE RAGGIU				
	MEDIA RISP	ETTO DEI T	EMPI %				N	IEDIA RI	SPETTO DEI TE	IVIPI %	muse, it is the		
		Analisi degli s	costamenti	-					Analisi degli s	costame	nti		
	ause						Cause						
	Effetti						Effetti	STORE W	Desired	4: 00	vai v		
1-1		Prowedimer	nti correttivi				Intrapresi		Prowedimen	u corrett	VI 🐪		
	rapresi attivare						Da attivare			-			
Da													

	PERS	SONALE COINVOLTO NELL'O	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	BUONDONNO Enza	NEW YORK WAS TENED		50,00%	
<u> </u>	RE Mauro			50.00%	

Programma: 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato TEMPI: Attri Centri di Responsabilità: SERVIZI FINANZIARI 2021 2022 2023 Attri Centri di Responsabilità: SERVIZI FINANZIARI 2021 2022 2023 Attri Centri di Responsabilità colnvolti: X X 2 2023 FINALITA' Passaggio di consegne a nuovo istruttore direttivo Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE Descrizione obiettivo Servizione obiettivo Descrizione obiettivo Descrizione obiettivo Descrizione della persona responsabile del servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u passaggio di consegne i della partici con consegne della partici con consegne i della partici con consegne i della partici con con consegne i della partici con con consegne i della partici con con con con con c	e Service in				Mis	sione 01 -	- Servizi ist	tuzionali, genera	li e di gestio	ne		April Marie		
Altri Centri di Responsabilità coinvolti: Altri Centri di Responsabilità coinvolti: FINALTIA' Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE Descrizione obiettivo I a seguito della nuova assunzione della persona responsabile del servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u spiegazione del sistema di archiviazione, con conseguente riorganizzazione del servizi de vede coinvolte tutte le persone dell'uffi Descrizione delle fasi di attuazione: 1 Initio del tavoro della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione Altivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con protere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO Indicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro I tempi del tavoro ordinario (dilano), Rendicionto, P24, Adempimenti vari) 1 prepristi e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenulali nuovi adempimenti) 1 prepristi e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenulali nuovi adempimenti) ATTESO RAGGIUNTO Scostamenti CRONOPROGRAMMA REDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Causse Effetti Analisi degli scostamenti Causse Effetti				Program	ma : 03 -	Gestione	economica	, finanziaria, pro	grammazion	e, provveditorato				
Altri Centri di Responsabilità coinvoilti: FINALITA' Passaggio di consegne a nuovo istruttore direttivo PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI PEG/PERPORMANCE Descrizione obiettivo PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI Descrizione obiettivo Descrizione della nuova assunzione della persona responsabile del servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u A seguito della nuova persona, Presentazione ufficio: persone, compsetenze, metodo di lavoro, archiviazione, con conseguente riorganizzazione dei servizi che vede coinvolte tutte le persone dell'uffi Descrizione delle fasi di attuazione: 1 Inizio del lavoro della nuova persona, Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione 2 Altavazione nuove uteraze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO Tindicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro Itempi del lavoro ordinario (gillando, Revidionto, 724, Adempimenti vari) 100% CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI 2 B		Control di D	(.10.)			CER		UZIADI			TEMI	PI:		
FINALITA' Passaggio di consegne a nuovo istruttore direttivo gestionale pEG/PERFORMANCE Descrizione obiettivo o seguino della nuova assunzione della persona responsabile dei servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u splegazione del sistema di archiviazione, con conseguente riorganizzazione dei servizi che vede colinvolte tutte le persone dell'uffi Descrizione della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione 1 Initici del lavoro della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione 2 Attivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO Tidicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro I tempi del lavoro ordinario (dilanco, Rendiconto, P24, Adempimenti vari) 100% Impresisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempiment) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI 2 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9		ALCOHOL: ALCOHOL: THE SECURITY			64	SER	(VIZI FINA	NZIARI				2022	2	2023
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE A seguito della nuova assunzione della persona responsabile del servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u spiegazione del sistema di archiviazione, con conseguente riorganizzazione del servizi che vede coinvolte tutte le persona dell'uffice: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione ufficio: persone, con potenze di firma) Altivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) Autro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO: Thidicatori di Efficacia Quantitativa PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI Attivazione nuova della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione Attivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) ATTESO RAGGIUNTO Scostamenti PERSONALE E RIORGANIZZAZIONE SERVIZI Descrizione delle fasi di attuazione: ATTESO RAGGIUNTO Scostamenti CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A TITESO RAGGIUNTO SCOStamenti CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A TITESO RAGGIUNTO SCOSTAMMA CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A TITESO RAGGIUNTO SCOSTAMMA CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A TITESO RAGGIUNTO SCOSTAMMA CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A TITESO RAGGIUNTO SCOSTAMENTA CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI A MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Cause Effetti Effetti Effetti		Altri Centri di Res	ponsabilità coi	nvolti:	193					Х		-		
gestionale PEG/PERFORMANCE A seguito della nuova assunzione della persona responsabile del servizio, si deve procedere a un passaggio di consegne, oltre a u pispegazione del sistema di archiviazione, con conseguente riorganizzazione dei servizi che vede coinvolte tutte le persone dell'uffice del avoro della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione 2 Attivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO Thicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro I tempi del lavoro ordinario (Bilancio, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimeti) 100% FASI E TEMPI 2 2 2 2 2 3 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	F	INALITA'					Passaggi	di consegne a	nuovo isti	ruttore direttivo)			
Descrizione obiettivo Spiegazione del sistema di archiviazione, con conseguente riorganizzazione dei servizi che vede coinvolte tutte le persone dell'uffice Descrizione delle fasi di attuazione: 1	ge	estionale												
Inizio del lavoro della nuova persona. Presentazione ufficio: persone, competenze, metodo di lavoro, archiviazione Attivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione Interna INDICATORI DI RISULTATO Thidicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, P24, Adempimenti vari) Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimeti) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI B B B B B B B B B B B B B B B B B B	Descriz	ione obiettivo	A seguito de spiegazione	ella nuova as del sistema	sunzione di archiv	della pe iazione,	ersona res con conse	ponsabile del s guente riorgan	servizio, si o lizzazione o	deve procedere lei servizi che v	a un passa ede coinvo	aggio di cons Ilte tutte le p	egne, olt ersone d	re a una ell'ufficio
Attivazione nuove utenze per nuovo responsabile di servizio (da giugno con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO . Tindicatori di Efficacia Quantitativa ATTESO RAGGIUNTO Scostament Presentazione entro I tempi del lavoro ordinario (Bilancio, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimeti) 100% FASI E TEMPI						Descr	izione del	le fasi di attua	zione:					
2 con potere di firma) 3 Passaggio di consegne: lavori in essere e pregresso 4 Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO Indicatori di Efficacia Quantitativa Presentazione entro I tempi del lavoro ordinario (Bilancio, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimenti) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI B B B B B B B B B B B B B	1	Inizio del lavoro competenze, me	della nuova pe todo di lavoro,	ersona. Presen archiviazione	tazione uf	ficio: pers	sone,		:					
Analisi degli scostamenti Lavoro ordinario: nuova organizzazione interna INDICATORI DI RISULTATO: Indicatori di Efficacia Quantitativa Indicatori di I	2			uovo respons	abile di se	rvizio (da	giugno							
INDICATORI DI RISULTATO Indicatori di Efficacia Quantitativa ATTESO RAGGIUNTO Scostamenti Indicatori di Efficacia Quantitativa Indicatori di Efficacia Indicatori di Indicatori di Efficacia Indicatori di In	3	Passaggio di con	segne: lavori i	n essere e pre	gresso			The second			1000	2.10		
Indicatori di Efficacia Quantitativa ATTESO RAGGIUNTO Scostamenti Presentazione entro I tempi del lavoro ordinario (Bilancio, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) Inprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimenti) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI PASI E TE	4	Lavoro ordinario:	nuova organiz	zzazione interr	na									
Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimeti) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% CRONOPROGRAMMA 1 Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% CRONOPROGRAMMA 1 Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% Presentazione entro i tempi del lavoro ordinario (Bilando, Rendiconto, F24, Adempimenti vari) 100% Presentazione entro i 100% Presentazione	INDICATO	RI DI RISULTAT	0		1,-									
Imprevisti e nuovi adempimenti (Fondone, Sose ed evenutali nuovi adempimeti) CRONOPROGRAMMA FASI E TEMPI PER SE	FEA.						- 1.U.,				RAG	GIUNTO	Scost	amento
FASI E TEMPI PEUR PURP PURP PURP PURP PURP PURP PURP							enti vari)						-	
FASI E TEMPI PROBLEM	imprevisu e	nuovi adempinienti	(Fondone, Sose	ed evenutali nu	ovi adempi	mea)	CRONO	ROGRAMMA		100%				
1 2 3 4 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Cause Effetti Effetti Effetti	9,000	Sir Sugar Sir Sir	٥	.º		- 01	The state of			Q	bre	ē	bre	ore.
2 3 4 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Effetti Effetti	FAS	I E TEMPI	Genna	Febbra	Marzo	Aprile	Maggi	Giugn	Luglic	Agost	Settem	Ottobi	Novem	Dicemt
3 4 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Effetti Effetti		1												
MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Effetti Effetti		2	×								-		-	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Effetti Effetti		3												
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti Effetti MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Cause Effetti		4							\$100 E-0.0					
Analisi degli scostamenti Analisi degli scostamenti Cause Cause Effetti Effetti														
Cause Cause Effetti Effetti		MEDIA RISP	ETTO DEI TI	EMPI %					MEDIA RI	SPETTO DEI T	EMPI %			
Cause Cause Effetti Effetti			Analisi degli s	costamenti						Analisi degli	scostamer	nti		
		ause	3					Cause	Walter W					
Provedimenti correttivi	9-44/24	ffetti						Effetti						
	Int	ranresi	Provvedimer	nti correttivi				Introneo	ci I	Prowedime	nti correttiv	/1		
Intrapresi Da attivare Da attivare														

	PER	SONALE COINVOLTO NELL'OR	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	Dalmas Maura			35,00%	
С	Ropolo Chiara			35,00%	
D	Arato Elena			30,00%	

Man estimat				Miss	ione 01 -	Servizi is	stituzionali, generali e	e di gestione	The Market of Land	ek vies	45044		L'avrience
18 00 10			Program	ma : 03 -	Gestione (economic	ca, finanziaria, progra	ammazione,	provveditorato				
de l'Account	C	1 1111 3			CEDI	// CT CT	ANZIADI			TEM	PI:		
	Centri di R	esponsabilità:			SER	VIZI FIN.	ANZIARI		2021		2022	2	023
A	ltri Centri di Res	ponsabilità coi	nvolti:	in.					Х		Х		
FIN	ALITA'					Re	endicontazione C.I). Fondone	COVID				
gest	Obiettivo tionale FORMANCE					·	RENDICONTAZIO						
Descrizio	ne obiettivo	A seguito de di dette son	el COVID il M nme è struttu	EF ha des ırata a ste	tinato que ep e sogg	uote a r getta a	istori ed eventuali controlli periodici	perdite in	entrata o ma	ggiori spes	se în uscita. l	.a rendico	ontazione
			A PARTY		Descri	zione de	elle fasi di attuazio	one:	DATE:				
1 . · F	Raccolta dati e c	locumentazione	e (fatture, deli	bere ecc.)			: *		14	•		7.	d r
2 E	laborazione e ir	nvio rendiconta	azione										
3 1	1onitoraggio ve	rifica dati certif	îcati per event	uali rettific	he da par	te RGS					*		
4 P	artecipazione se	eminari, corsi d	li aggiornamen	ito, webina	r						X.		
INDICATOR	I DI RISULTA	ГО									To age of the		
			i di Efficacia	a Quanti	tativa				TTESO	RAC	GIUNTO	Scosta	amento
	ocumentazione d	7-5-1-3-1-4-1-4-1-4-1-4-1-4-1-4-1-4-1-4-1-4							100%	-		-	
Elaborazione, i	nvio e verifica rer	idiconto (per evi	itare ulteriori ele	borazioni)		CDONG	OPROGRAMMA		100%			-	
		0	0		E (17.0)					or l	ę v	Dre Dre	a e
FASI E	TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembr	Ottobre	Novembre	Diœmbre
	1			10 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3									
	2										1.		
35	3								entra esta ficilia Antra esta ficilia				
	4				を見ります。 マルドランド							有性要性的 基本企业的	
DATE:		ORE RAGGII							ORE RAGGIL				
	MEDIA RISE	ETTO DELL	EMPI %				IV.	ILDIA NIO	LITO DELL	LIVII I 70			
		Analisi degli :	scostamenti				400000		Analisi degli	scostame	nti		
Cai		5					Cause				,		
	etti		1				Effetti	1000					
Eff		Decreading	nti correttivi						Provvedime	nti corretti	Vi		
Eff		Provvedimen	III COITELLIVI										
Intra	presi tivare	Provvedimen	ill correctivi				Intrapresi Da attivare				· ·		

	PER	SONALE COINVOLTO NELL'OR	BIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
C	Dalmas Maura	CASTA SACRESSANA		50,00%	
<u> </u>	Arato Flena	Charles of the Charles		50,00%	The second second

Napage				Miss	ione 01 -	Servizi ist	ituzionali, generali e	e di gestione				ration (in	
			Program	ma : 03 -	Gestione	economica	, finanziaria, progra	ammazione,	provveditorato				
	Centri di P	esponsabilità:			CED	VIZI FINA	NZTADI			TEMP			
		The Shiple			SER	VIZI FINA	NZARI		2021 X		2022	2	023
	Altri Centri di Res	ponsabilità coir	ivolti:					L					
	FINALITA'			Gestion	e del flu	sso passi	vo del sistema SI	OI e relativ	a tempestivit	à nei pagan	nenti		
g	lo Obiettivo estionale ERFORMANCE						FONDO CREDITI						
Descri	zione obiettivo	A seguito de controllo per scadenza.	lla riorganiza iodico e cos	zazione d tante dell	el serviz 'iter dell	io e sopra e fatture,	attutto per evitare con conseguente	e l'istituzio e sollecito	ne del Fondo degli uffici in	Crediti Com caso di fatti	imerciali, è ure scadute	previsto i o prossin	un ne alla
				at a con	Descri	izione del	le fasi di attuazio	one:					
1	Controllo preven numero determir				ci contab	ili (CIG,		-					100
2	Controllo mensile	e delle fatture s	cadute e in so	adenza									
3	Sollecito ad altri	uffici di liquida:	zioni, accettaz	ioni o rifiu	ti								
4	Controllo su PCC crediti commercia		tificare per ev	entuale ist	ituzione F	ondo							
INDICAT	ORI DI RISULTAT	0											
Flance 6-14		Indicatori	di Efficacia	a Quanti	tativa		Section 1		TTESO 100%	RAG	GIUNTO	Scost	amento
	ure su programma Sis programma Siscom (genzia Entrate e	PCC.					100%				
			genera antidas			CRONO	PROGRAMMA						
FAS	SI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosta	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1	10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10,					2000年1月4月2日 第四十二日本第四十月	第四字編 章 引き一角					
	2	* * *											
	3		ant in the second										
	4	` -		-			-						
4	MEDIA VALO			11 (S)					ORE RAGGIL			3	
	MEDIA RISP	ETTO DEI TE	EMPI %				M	EDIA RIS	PETTO DEI T	EMPI %		3	
		Analisi degli s	costamenti						Analisi degli	scostamen	ti		
	Cause	1					Cause	Ade Specific					
Smaller	Effetti	Denie de disc	41				Effetti	e Pen	Drowndimo	nti correttiv			
In	trapresi	Provvedimen	ti correttivi				Intrapresi		Frovvedime	ini correttiv			
	attivare	4 .			-		Da attivare						

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO											
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa						
С	Chiara Ropolo	No. 7 - No. 1 - No. 2 - No. 2		80,00%							
D	Arato Flena	ALEXANDER OF THE PARTY OF THE P		20.00%							

etta se				Miss	ione 01 -	Servizi isti	tuzionali, genera	li e di gestion	e	20.0		\$ 10 mg	
			Program	ma : 03 -	Gestione	economica	, finanziaria, pro	grammazione,	provveditorato				
	Centri di R	esponsabilità;	AAET		7.71.9E	VIZI FINAN				TEM	IPI :	T -	000
	Altri Centri di Res	ponsabilità coinvo	olti:	34					2021 X		X		2023
	FINALITA'		, ici,			Preparazi	one appalto nu	iova tesorer		4			
g	olo Obiettivo Jestionale PERFORMANCE						CAMBIO TESOR				÷.		
Descri	zione obiettivo	Creazione band reperimento da gestione ordina	ati necess	affidamer ari al nuo	nto servi vo affida	zio tesore imento. Ir	ria (in scadenz n caso di camb	a al 31/12/2 io del nomir	2020). Richiest nativo, reperim	a proroga iento e ac	all'attuale te quisizione nu	esoreria e ove proce	edure di
					Descr	izione dell	e fasi di attua:	zione:					
1	Richiesta rinnovo	servizio alla prec	edente tes	oreria	18	-1		10	•		* .*	5]	
2	Reperimento dat	necessari, elabor	azione e p	ubblicazion	e appalto								
3	Comunicazione o gestione	on nuova tesoreri	a per affida	amento e r	nodalità d	il					Ų.		
4											w.		
INDICAT	ORI DI RISULTAT	0											
- T		Indicatori di	Efficaci	a Quanti	tativa			P	TTESO	RAC	GGIUNTO	Scost	amento
	innovo e reperimento appalto e affidamento							+	100%				
Redazione	аррано е аппоаттенно	Servizio				CRONOP	ROGRAMMA		100 78				
FAS	SI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1	entromosóbbe 1600-a ettatos									V.		
	2												
	3										. 20		Cantillaria Fig. 3-X
	4												
91.192		RE RAGGIUNT				1			ORE RAGGIL				
	MEDIA RISP	ETTO DEI TEM	IPI %	to Lie V				MEDIA RIS	PETTO DEI T	EMPI %			
-		Analisi degli sco	stamenti						Analisi degli	scostame	nti		
10.00	Cause						Cause	E HAVE					
	Effetti					(8)	Effetti	Mark and		-41			
In	trapresi	Provvedimenti o	correttivi				Intrapre	ei l	Prowedime	nti corretti	VI :•		
	a attivare						Da attiva						

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
С	Dalmas Maura			50,00%	CENSOR AND
С	Ropolo Chiara			20,00%	
D 1	Arata Class			30.00%	

... * T . . .