



# COMUNE DI TORRE PELLICE

-----  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Ufficio tecnico

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**INTERVENTO POR-FESR 2014/2020**

**"OBIETTIVO SPECIFICO IV.4C.1"**

**BANDO PER L'EFFICIENZA ENERGETICA E FONTI RINNOVABILI DEGLI ENTI LOCALI CON  
POPOLAZIONE FINO A 5000 ABITANTI**

**INCARICHI PROFESSIONALI PER LA RISTRUTTURAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO  
COMUNALE DI VIA GUILLESTRE, CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO NZEB  
(CUP F47D18000170009 – CIG 7630310AFF)**

### **1) Oggetto, importo e durata dell'affidamento - Criterio di aggiudicazione**

**1.1** L'oggetto del presente appalto è l'incarico professionale per la ristrutturazione energetica dell'Asilo Nido comunale di Via Guillestre, con trasformazione in edificio NZEB, comprendente le seguenti prestazioni:

- Progetto Definitivo (articolo 23, comma 7 del D.Lgs. 50/2016) entro il 12/11/2018
- Ottenimento pareri VVFF per attività voce 67.3.B del D.P.R. 151/2011
- Aggiornamento (se necessario) della relazione tecnica comma 1 dell'articolo 8 del D.Lgs. 195/2005
- Progetto Esecutivo entro 15 giorni dall'intervenuta approvazione del progetto da parte del Comando dei VVFF e comunque entro il 14/01/2019
- Direzione Lavori
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
- Redazione Attestato di Certificazione Energetica
- Compilazione modulistica per rendicontazione finanziamento Nido NZEB

Ai della realizzazione del progetto e delle rendicontazioni dovranno essere espletate, prodotte e rispettate le indicazioni contenute nel bando al paragrafo 4 e seguenti, disponibili al link:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/bandi-a-sportello/realizzazione-di-interventi-la-riduzione-dei-consumi-energetici-e-utilizzo-di>

Ai fini della formulazione del preventivo della parcella professionale l'operatore economico terrà conto che questa Amministrazione comunale è già in possesso della seguente documentazione propedeutica:

- Diagnosi energetica per l'individuazione degli interventi da realizzare;
- Relazione tecnico-economica sui possibili scenari di intervento di riqualificazione energetica;
- Progetto di fattibilità tecnico-economica ai sensi degli articoli 23 e 24 del D.Lgs. 50/2016, sviluppato a livello di Progetto Definitivo, corredata da:
  - o Relazione tecnica di cui al comma 1 dell'articolo 8 del D.Lgs. 19/08/2005 n. 195;
  - o Relazione tecnica-economica di sintesi
  - o Relazione di progetto
  - o Valutazione ponti termici
  - o Attestato di prestazione energetica (ante operam).
  - o Diagnosi energetica
  - o Computo metrico estimativo
  - o Tavole grafiche: Inquadramento – Stato di fatto – Progetto – Sovrapposizioni.

Tale documentazione verrà messa a disposizione dell'affidatario dell'incarico oggetto della presente procedura per l'espletamento delle pratiche di competenza.

**1.2** L'importo complessivo presunto dell'appalto posto a base di gara per il servizio è pari ad € 24.750,00 (Euro ventiquattromilasettecentocinquanta/00) comprensivi di compenso, spese e arrotondamento (esclusi oneri previdenziali al 4%, se dovuti, e IVA), suddivisi come segue:

- Progetto Definitivo e Antincendio: € 2.400,00
- Progetto Esecutivo: € 4.200,00

- Direzione Lavori:	€ 7.400,00
- C.S.E.:	€ 4.600,00
- A.C.E.:	€ 600,00
- Modulistica Nido NZEB	€ 600,00
Totale	€ 19.800,00
Spese 25%	€ 4.950,00
Totale generale	€ 24.750,00

**1.3** La durata del contratto oggetto del presente appalto è fissata dalla data di stipula del contratto alla data di conclusione del progetto e della documentazione necessaria per la rendicontazione della procedura regionale.

**1.4** Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

**1.5** La distribuzione dei punteggi è la seguente:

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Punteggio Tecnico (PT)	60 punti
Punteggio Economico (PE <sup>1</sup> )	30 punti
Punteggio Tempo (PE <sup>2</sup> )	10 punti
<b>Totale</b>	<b>100 punti</b>

Il punteggio totale per l'offerta i-esima è dato dalla somma del punteggio tecnico PT<sub>i</sub> e del punteggio economico PE<sub>i</sub>, attribuiti come descritto negli articoli seguenti:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

**1.6** Tutta la documentazione inerente l'offerta deve essere inclusa in plico d'invio (di seguito denominato plico) debitamente sigillato (si eviti l'utilizzo di ceralacca) recante la dicitura "OFFERTA PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE LA RISTRUTTURAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GUILLESTRE, CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO NZEB".

Il plico dovrà contenere:

- la documentazione amministrativa di cui al seguente punto 6;
- l'offerta tecnica di cui al seguente punto 7;
- l'offerta economica di cui al seguente punto 8.

## **2) Documenti a base di gara – Chiarimenti – Comunicazioni**

**2.1** La documentazione di gara è allegata alla presente lettera di invito e comprende: Lettera di invito, Modelli da allegare all'offerta, Disciplinare di gara e DGUE.

**2.2** Il concorrente potrà richiedere chiarimenti circa il contenuto della documentazione di gara. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: prot@pec.comunetorrepellice.it.

**2.3** Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Torre Pellice ed il concorrente si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

In caso di Raggruppamenti temporanei, Aggregazioni di imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata al concorrente che abbia effettuato la registrazione si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3) Soggetti ammessi a partecipare alla procedura – Termini e modalità di presentazione dell'Offerta**

**3.1** Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi invitati alla procedura.

**3.2** A pena di esclusione dalla gara, le offerte di cui ai punti 6 e 7 che seguono, corredate di tutta la documentazione indicata al punto 5, dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 08/10/2018. Si precisa che la presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica e di tutta la documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara deve essere trasmessa a questo ente con le seguenti modalità:

- 1) invio a mezzo del servizio postale di Stato all'indirizzo Comune di Torre Pellice – Via Repubblica n. 1 – 10066 Torre Pellice (TO);
- 2) consegna all'Ufficio Protocollo del Comune ai sensi dell'articolo 8 del D.Lgs. 22/07/1999, n. 261 (autoprestazione).

#### **4) Requisiti di partecipazione di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali**

In attuazione dell'articolo 24, commi 2 e 5 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», di seguito codice, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i seguenti soggetti:

- 1) I professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:
  - a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
  - b) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
  - c) essere iscritti agli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al comma 4 dell'articolo 16 del D.Lgs. 139/2006.
- 2) I soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera b) del codice (società di professionisti) devono possedere i seguenti requisiti:
  - a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:
    1. i soci;
    2. gli amministratori;
    3. i dipendenti;
    4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;
  - b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.
- 3) I soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera c) del codice, (società di ingegneria) sono tenuti a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.
- 4) Il direttore tecnico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
  - b) essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
  - c) essere iscritti agli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al comma 4 dell'articolo 16 del D.Lgs. 139/2006.

La società delega il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento, al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dalla medesima società e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la solidale responsabilità civile del direttore tecnico o del delegato con la società di ingegneria nei confronti

della stazione appaltante.

Il direttore tecnico è formalmente consultato dall'organo di amministrazione della società per la definizione degli indirizzi relativi all'attività di progettazione, per la decisione di partecipazioni a gare per affidamento di incarichi o a concorsi di idee o di progettazione, nonché in materia di svolgimento di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni, direzioni dei lavori, valutazione di congruità tecnico-economica e studi di impatto ambientale.

Le società di ingegneria, predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

- a) i soci;
- b) gli amministratori;
- c) i dipendenti;
- d) i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.

L'organigramma riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 46 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi. I relativi costi sono evidenziati in apposito allegato al conto economico.

- 5) Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e) del codice i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
  - b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
  - c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.
- 6) Per i consorzi stabili, di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere c) e g) del codice, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016, devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

- a) fatturato globale per servizi espletati nei migliori tre esercizi espletati negli ultimi 5 (cinque) esercizi, antecedenti la data della presente lettera di invito, per un importo 2 (due) volte l'importo presunto dell'onorario, al netto degli oneri previdenziali, e dunque, pari ad € 49.500,00 = (€ 24.750,00 x 2), articolo 83 del codice, articolo 58 della Direttiva n. 2014/24/UE come indicato dalle Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/;

b) l'avvenuto espletamento, negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data della presente lettera di invito, di servizi di progettazione esecutiva di ristrutturazione energetica di cui all'articolo 83 del codice, articolo 58 della Direttiva n. 2014/24/UE come indicato dalle Linee guida ANAC n. 1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, come di seguito indicato:

n.	Importo stimato lavori da eseguire	Categoria dell'opera	Requisito economico richiesto	Grado di complessità
1	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	175.000,00 Euro	0.95
2	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	175.000,00 Euro	0.95
3	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	175.000,00 Euro	0.95

c) l'avvenuto svolgimento, negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data della presente lettera di invito, di 2 (due) servizi analoghi, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore ad un valore 0,50 (zero/cinque) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come di seguito indicato:

n.	Importo stimato lavori da eseguire	Categoria dell'opera	Requisito economico richiesto	Grado di complessità
1	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	87.500,00 Euro	0.95
2	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	87.500,00 Euro	0.95
3	175.000,00 Euro	EDILZIA [S.08]	87.500,00 Euro	0.95

(da dichiararsi con il Documento di Gara Unico Europeo DGUE)

## **5) Mezzi di prova dei requisiti (come da allegato XVII del codice)**

a) La capacità economica e finanziaria dell'operatore economico dovrà essere provata mediante una o più delle seguenti referenze:

- 1) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- 2) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico;
- 3) una dichiarazione sostitutiva di atto notorio concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

b) Le capacità tecniche degli operatori economici di cui all'articolo 83:

- 1) un elenco degli incarichi espletati negli ultimi dieci anni; tale elenco è corredato di certificati ovvero di dichiarazioni di corretta esecuzione e buon esito degli incarichi più importanti;
- 2) l'indicazione dei tecnici o degli organismi tecnici, che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico, e più particolarmente di quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'imprenditore disporrà per l'esecuzione dell'opera;
- 3) una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;
- 4) un'indicazione dei sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;
- 5) l'indicazione dei titoli di studio e professionali del prestatore di servizi o dell'imprenditore o dei dirigenti dell'impresa, (non valutati tra i criteri di aggiudicazione);
- 6) un'indicazione delle misure di gestione ambientale che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;

- 7) una dichiarazione indicante l'organico medio annuo dell'imprenditore o del prestatore di servizi e il numero dei dirigenti durante gli ultimi tre anni;
- 8) una dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;
- 9) un'indicazione della parte di appalto che l'operatore economico intende eventualmente subappaltare, limitatamente a quanto ammesso dall'articolo 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

## **6) Documentazione amministrativa**

**6.1** La documentazione di seguito elencata dovrà essere inserita in una busta sigillata (**si eviti l'utilizzo di ceralacca**) indicante il seguente oggetto: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE LA RISTRUTTURAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GUILLESTRE, CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO NZEB" e inserita nel plico di cui al punto 1.6 del presente disciplinare.

Il plico dovrà contenere:

a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) (modello allegato) ex articolo 85 del D.Lgs. 50/2016 come da modello adattato dal MIT allegato. Si precisa che l'operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti tranne la quinta. Della parte quarta andranno compilati tutti i riquadri dalla A alla D.

In riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE, si richiama l'obbligo di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di avvio della procedura con l'indagine di mercato o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di avvio della procedura con l'indagine di mercato, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di avvio della procedura con l'indagine di mercato. A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati."

Con riferimento alla parte II, lettera C – Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (articolo 89 del Codice – Avalimento), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Con riferimento alla parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE, nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si richiama l'obbligo di indicare i servizi o parte dei servizi che si intende subappaltare.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali del DGUE, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione dell'avviso di indagine o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione dell'avviso di indagine che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE si specifica che, nell'indicare che non si applicano motivi di esclusione, si dichiara, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente disciplinare, che:

- 7) nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
  - 8) nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
  - 9) nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;
  - 10) l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
  - 11) l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla legge 68/1999
  - 12) l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
  - 13) l'Operatore Economico si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
  - 14) l'Operatore Economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..
- b) Eventuali ulteriori dichiarazioni non ricomprese nel DGUE;
  - c) Documento di riconoscimento del sottoscrittore, nel caso di Procuratore allegare anche procura;
  - d) Dichiarazione sulla tracciabilità dei Flussi finanziari (modello allegato)
  - e) Dichiarazione ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (modello allegato).

**6.2** Secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari a Euro 400,00. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

## **7) Offerta Tecnica**

L'offerta tecnica dovrà essere inserita in una busta sigillata (**si eviti l'utilizzo di ceralacca**) indicante il seguente oggetto: "OFFERTA TECNICA PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE LA RISTRUTTURAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GUILLESTRE, CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO NZEB" e inserita nel plico di cui al punto 1.6 del presente disciplinare.

L'offerta tecnica concorrerà all'attribuzione del punteggio di cui all'articolo 8 del presente Disciplinare di gara. L'offerta tecnica non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento economico.

L'offerta tecnica (Modello A – Offerta tecnica) dovrà contenere i seguenti elementi:

- a. professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero minimo di uno e massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento secondo le specifiche indicate del Modello A – Offerta tecnica;
- b. caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico secondo le specifiche indicate del Modello A – Offerta tecnica.

## 8) Offerta Economica

L'offerta economica, su carta resa legale, dovrà essere inserita in una busta sigillata (**si eviti l'utilizzo di ceralacca**) indicante il seguente oggetto: "OFFERTA ECONOMICA PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE LA RISTRUTTURAZIONE ENERGETICA DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GUILLESTRE, CON TRASFORMAZIONE IN EDIFICIO NZEB" e inserita nel plico di cui al punto 1.6 del presente disciplinare.

L'offerta economica (Modello B – Offerta economica) dovrà contenere i seguenti elementi:

- a. ribasso percentuale offerto, rispetto all'importo a base di gara;
- b. tempi di adempimento delle attività oggetto dell'incarico secondo le specifiche indicate del Modello C – Allegato all'offerta economica;
- c. inserire la dichiarazione relativa ai costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex articolo 95, comma 10 D.Lgs 50/2016;

## 9) Modalità di attribuzione dei punteggi tecnici ed economici

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta più vantaggiosa valutata in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti espressi in centesimi:

- |  |                     |
|--|---------------------|
| - <b>qualità del servizio</b>                    | <b>punti 60/100</b> |
| di cui al Modello A:                             |                     |
| A) professionalità ed adeguatezza dell'offerta   | punti 0-25          |
| B) Caratteristiche metodologiche                 | punti 0-35          |
| - <b>prezzo e tempo del servizio</b>             | <b>punti 40/100</b> |
| di cui:  |                     |
| C) Offerta economica                             | punti 0-30          |
| D) Modello C tempi di adempimento delle attività | punti 0-10          |

### **QUALITA' DEL SERVIZIO:**

La procedura per la valutazione della qualità del servizio sarà la seguente:

La documentazione presentata dalle ditte concorrenti in sede d'offerta sarà esaminata e valutata da apposita commissione che attribuirà, a suo insindacabile giudizio, un voto da 0 a 10 ad ognuno dei parametri, sottoparametri e voci secondo lo schema qui riportato:

- A. Parametro: professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero minimo di uno e massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.  
punteggio massimo 25
- B. Parametro: Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, dall'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative, dall'elenco delle risorse informatiche  
punteggio massimo 35

di cui per:

- |  |                |
|--|----------------|
| Ba) Modalità organizzative e funzionali di svolgimento del servizio in oggetto   | punti da 0-10; |
| Bb) Modalità di collaborazione con la D.L. per verifica dei materiali e descrizione delle fasi salienti dell'esecuzione dell'opera e cadenza delle visite in corso d'opera (articolo 221 DPR 207/2010) | punti da 0-5;  |
| Bc) Qualificazioni professionali ed esperienze   | punti da 0-5;  |
| Bd) Organigramma del gruppo di lavoro  | punti da 0-5;  |
| Be) Risorse informatiche a disposizione  | punti da 0-5;  |
| Bf) Modalità di presentazione Report e informazione RUP e D.L.   | punti da 0-5;  |



Saranno ritenute idonee, quindi ammesse all'aggiudicazione, solo le ditte che avranno ottenuto un voto maggiore o uguale a 6 rispetto ad un scala da 0 a 10 in ciascuna delle voci dei sottoparametri sopra citati (sarà pertanto esclusa dall'aggiudicazione la ditta che avrà ottenuto un voto inferiore 6 del punteggio massimo in ciascuno dei parametri e/o voci sopra citate).

Sarà considerata migliore la documentazione che illustrerà nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo la modalità di esecuzione del servizio con riguardo all'organizzazione, le modalità di interazione/integrazione con la committenza e la direzione lavori, la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione.

Verrà determinato il punteggio qualità di ciascuna ditta idonea secondo la seguente formula:

$$P_{pi-esimo} = \frac{\sum (V_{Sp-esimo} * P_{Sp-esimo})}{(V_{max})}$$

Dove:

$P_{p\ i-esimo}$  = punteggio sottoparametro  
 $V_{sp}$  = Voto voce sottoparametro  
 $P_{sp}$  = Punteggio voce sottoparametro  
 $V_{max}$  = Voto max sottoparametro (10)

Alla ditta che avrà ottenuto in sede di valutazione della qualità del servizio il punteggio più alto verranno attribuiti i relativi punteggi massimi mentre alle altre ditte dei punteggi proporzionali secondo la seguente formula:

$$P_i = \frac{P_{max} * P_{pi-esimo}}{P_{pmax}}$$

Dove:

$P_i$  = punteggio assegnato al concorrente i-esimo  
 $P_{max}$  = Punteggio parametro massimo  
 $P_{pi-esimo}$  = Punteggio per parametro ottenuto dal concorrente i-esimo  
 $P_{pmax}$  = Punteggio massimo ottenuto per il parametro

### **TOTALE PUNTEGGIO TECNICO (PT): A + B (a+b+c+d+e+f)**

#### **PREZZO E TEMPO DEL SERVIZIO:**

La procedura per la valutazione del prezzo e del tempo del servizio sarà la seguente:

- la documentazione presentata dalle ditte concorrenti in sede d'offerta sarà esaminata e valutata da apposita commissione che attribuirà, a suo insindacabile giudizio, un voto da 0 a 10, secondo lo schema qui riportato:

C. Parametro: Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica

punteggio massimo 30

Per determinare il punteggio prezzo a partire dal ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica, si applica la formula:

$$P_i = C_i * P_{max}$$

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:  $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$P_i$  = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

$P_{max}$  = punteggio economico massimo

In sede di valutazione dell'offerta economica, alla ditta che avrà offerto il ribasso più conveniente per questa amministrazione, verranno attribuiti 30 punti, alle altre ditte punteggi proporzionali.

$$Pif = \frac{P_{fmax} * P_i}{P_{max}}$$

Dove:

Pif = punteggio assegnato al concorrente i-esimo finale  
P<sub>fmax</sub> = Punteggio economico massimo finale  
P<sub>i</sub> = Punteggio concorrente i-esimo  
P<sub>max</sub> = Punteggio massimo

D. Parametro: Tempi di adempimento delle attività oggetto dell'incarico:

punteggio massimo 10

di cui per:

Da) Tempi di intervento sul cantiere:

Da1) Sopralluoghi in corso d'opera seguito di segnalazioni urgenti da parte del RUP

punti 1,5 (entro le 2 ore)  
punti 1 (>2 e <= 6 ore)  
punti 0,5 (>6 e <= 12 ore max)

Da2) Visite in corso d'opera, per la verifica della buona esecuzione del lavoro e dei materiali, effettuata attraverso accertamenti, saggi e riscontri e redazione verbali di verifica

punti 0,75 (entro 5 gg.)  
punti 0,5 (> 5 gg. e <= 15 gg.)  
punti 0,25 (> 15 gg. e <= 30 gg. max)

Da3) Visite in corso d'opera per la verifica del rispetto di quanto previsto dal P.S.C. e dal P.O.S.

punti 0,75 (entro 5 gg.)  
punti 0,5 (> 5 gg. e <= 15 gg.)  
punti 0,25 (> 15 gg. e <= 30 gg. max)

Db) Tempi di redazione degli atti obbligatori:

Db1) Redazione Progetto Definitivo predisposto per l'ottenimento del parere VVFF (articolo 23, comma 7 del D.Lgs. 50/2016)

punti 1 (almeno 10 gg. prima del 12/11/18)  
punti 0,75 (almeno 5 gg. prima del 12/11/18)  
punti 0,5 (il 12/11/2018 limite max)

Db2) Aggiornamento (se necessario) Relazione Tecnica (articolo 8, comma 1 D.Lgs. 19/08/2005 n. 195)

dall'ottenimento del parere VVFF  
punti 0,75 (entro 5 gg.)  
punti 0,5 (> 5 gg. e <= 10 gg.)  
punti 0,25 (> 10 gg. e <= 15 gg. max)

Db3) Redazione Progetto Esecutivo (limite massimo 14/01/2019)

punti 1 (entro 7 gg.)  
punti 0,75 (> 7 gg. e <= 10 gg.)  
punti 0,5 (> 10 gg. e <= 15 gg. max)

Db4) Redazione degli atti di contabilità lavori

punti 1 (entro 5 gg.)  
punti 0,75 (> 5 gg. e <= 15 gg.)  
punti 0,5 (> 15 gg. e <= 30 gg. max)

Db3) Redazione e consegna dei certificati di collaudo degli impianti

	punti 1,5 (entro 15 gg.)
	punti 1 (> 15 gg. e <= 45 gg.)
	punti 0,5 (> 45 gg. e <= 60 gg. max)
Db4) Redazione e consegna del Conto finale e Certificato di regolare esecuzione	
	punti 1 (entro 15 gg.)
	punti 1,5 (> 15 gg. e <= 45 gg.)
	punti 1 (> 45 gg. e <= 60 gg. max)
Db5) Redazione e consegna dell'Attestati di certificazione energetica	
	punti 0,75 (entro 15 gg.)
	punti 0,5 (> 15 gg. e <= 45 gg.)
	punti 0,25 (> 45 gg. e <= 60 gg. max)

Alla ditta che avrà ottenuto in sede di valutazione prezzo/tempo del servizio il punteggio più alto, verrà attribuito il punteggio massimo mentre alle altre ditte dei punteggi proporzionali secondo la seguente formula:

$$P_i = \frac{P_{max} * P_{pi-esimo}}{P_{pmax}}$$

Dove:

P <sub>i</sub>	= punteggio assegnato al concorrente i-esimo
P <sub>max</sub>	= Punteggio parametro massimo
P <sub>pi-esimo</sub>	= Punteggio per parametro ottenuto dal concorrente i-esimo
P <sub>pmax</sub>	= Punteggio massimo ottenuto per il parametro

### **TOTALE PUNTEGGIO ECONOMICO E TEMPO (PE): C + D**

L'appalto verrà aggiudicato alla ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualità, prezzo e tempo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale più alto.

Nella valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### **10) Modalità di espletamento della gara**

**10.1** La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 09/10/2018 alle ore 09:00 presso l'Ufficio Tecnico Comunale sito in Torre Pellice, Via Repubblica n. 1.

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare i Legali Rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di idonea delega, in numero massimo di uno per ciascun concorrente. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo mediante comunicazione ai partecipanti.

Di tutte le sedute verranno redatti appositi verbali sottoscritti dai competenti soggetti, che verranno conservati agli atti dell'Ufficio.

**10.2** L'organo deputato all'esame della documentazione di gara, nel giorno fissato per l'apertura della seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara. Si procederà a:

- valutare la documentazione amministrativa
- ammettere o meno i candidati alla gara
- valutare le offerte tecniche ed economiche assegnando i rispettivi punteggi secondo le modalità dell'articolo 8
- proporre per l'aggiudicazione la migliore offerta

**10.3** Nel caso di più offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico.

### **11) Verifiche della Stazione Appaltante - Aggiudicazione e stipulazione del contratto**

**11.1** L'amministrazione comunale si riserva di precedere con urgenza chiedendo l'esecuzione anticipata, come previsto dal comma 13 dell'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 che cita: "L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8." e dal Comma 8 che cita: "(...) L'esecuzione d'urgenza di cui al presente comma è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la

mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari."

**11.2** In merito alle modalità di verifica dei requisiti di partecipazione, fino all'entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dell'articolo 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici utilizzeranno la Banca dati AVCpass istituita presso l'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

## **12) Sospensione e annullamento della gara**

---

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

## **13) Trattamento dei dati**

---

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), si informa che si procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di Legge. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.

## **14) Definizione delle controversie**

---

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR del Piemonte.

## **15) Informazioni complementari**

---

La presente procedura è indetta in esecuzione alla Determina n. 115 del 21/09/2018 dell'Ufficio Tecnico del Comune di Torre Pellice.

Il Responsabile del Procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione è Arch. Flavio Fantone, Via Repubblica n. 1 – Torre Pellice – e-mail f.fantone@comunetorrepellice.it - PEC protocollo@pec.comunetorrepellice.it.

Il Responsabile dei Servizi  
Tecnici ed Urbanistici  
(Arch. Flavio Fantone)